

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsowość, data)

.....
(zajmowane stanowisko)

Dyrektor

Szkoły Podstawowej w Gąsolinie

.....
(adres)

Wniosek o dofinansowanie do wypoczynku urlopowego ze środków ZFŚS

Proszę o dofinansowanie do wypoczynku urlopowego w formie wczasów *:

- a) krajowych i zagranicznych zakupionych w biurach turystycznych przez pracodawcę lub indywidualnie, potwierdzonych fakturą vat,
- b) profilaktyczno-leczniczych, w tym także obejmujących leczenie uzdrowiskowe, potwierdzonych fakturą vat,
- c) organizowanych we własnym zakresie, tzw. „wczasów pod gruszą”.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Decyzja pracodawcy o udzieleniu dofinansowania do wypoczynku urlopowego

Przyznaję dofinansowanie do wypoczynku urlopowego w formie:

Pani/Panu

Uprawnionej/uprawnionego do świadczenia w wymienionym we wniosku:

Wysokość dofinansowania wynosi łącznie zł

(słownie:).

Dopłaty w ramach dofinansowania przysługują w kwotach określonych w tabeli stanowiącej załącznik nr 8 do Regulaminu ZFŚS obowiązującego w Szkole Podstawowej w Gąsolinie.

Uzgodnienie z przedstawicielem
zakładowej organizacji związkowej

Komisja socjalna:

- 1)
- 2)
- 3)

Dyrektor Szkoły Podstawowej
w Gąsolinie

*) Wybrać odpowiedni wariant.