

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 112/2019 Wójta Gminy Łańcut z dnia 30 sierpnia 2019 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 84/2018 Wójta Gminy Łańcut z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie ustalenia zasad realizacji Projektu p.n. „INTERAKTYWNI-KOMPETENTNI-PROFESJONALNI - program wsparcia szkół w Gminie Łańcut” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
UCZNIÓW I UCZENNIC W PROJEKCIE
pn. „INTERAKTYWNI - KOMPETENTNI – PROFESJONALNI
– program wsparcia szkół w Gminie Łańcut”
(tekst jednolity z dnia 30 sierpnia 2019 r.)**

*projekt realizowany przez Gminę Łańcut
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego
na lata 2014-2020*

*Priorytet IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie,
Działanie 9.2 Poprawa jakości kształcenia ogólnego
Numer RPPK.09.02.00-18-0066/17-00*

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin stosuje się do Uczniów/Uczennic biorących udział w Projekcie pn. „INTERAKTYWNI - KOMPETENTNI - PROFESJONALNI – program wsparcia szkół w Gminie Łańcut”.
2. Celem głównym projektu jest wzrost kompetencji kluczowych u 585 uczniów i 585 uczennic oraz wzrost kompetencji 49 nauczycieli i 155 nauczycielek 9 szkół podstawowych w Gminie Łańcut przez objęcie przedmiotowych szkół wsparciem w formie zajęć dla uczniów, szkoleń dla nauczycieli oraz doposażenie pracowni szkolnych w terminie od 01.08.2018 do 30.06.2020.
3. Projekt realizowany jest w następujących szkołach :
 - a) Szkoła Podstawowa im. Ks. Antoniego Tyczyńskiego w Albigowej
 - b) Szkoła Podstawowa im. Św. Faustyny Kowalskiej w Cierpiszu
 - c) Szkoła Podstawowa im. Św. Jadwigi Królowej Głuchowie
 - d) Szkoła Podstawowa im. Ks. Władysława Krakowskiego w Handzlówce
 - e) Szkoła Podstawowa im. Płk. Lisa- Kuli w Kosinie
 - f) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kraczkowej
 - g) Szkoła Podstawowa im. Anny Jenke w Rogóźnie
 - h) Szkoła Podstawowa im. Kapitana Wacława Nycza w Soninie
 - i) Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Bosko w Wysokiej
4. Uczestnikami Projektu z zachowaniem równości szans, niedyskryminowania, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości kobiet i mężczyzn są uczniowie, uczennice oraz nauczyciele, nauczycielki 9 szkół podstawowych Gminy Łańcut.

5. Udział w Projekcie jest bezpłatny, a Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Okres realizacji Projektu: od 01.08.2018 r. do 30.06.2020 r.
7. Biuro Projektu znajduje się w Urzędzie Gminy Łańcut, ul. Adama Mickiewicza 2a, 37-100 Łańcut, pok. Nr 31, Tel. 17 224 60 92, e-mail. a.szpytma@gminalancut.pl i mstys@gminalancut.pl
8. Słownik pojęć i skrótów.
Ilekcioć w niniejszym Regulaminie lub dokumentacji rekrutacyjnej jest mowa o:
 - 1) **Projekcie** – należy przez to rozumieć Projekt pn. „INTERAKTYWNI – KOMPETENTNI PROFESJONALNI – program wsparcia szkół w Gminie Łańcut”
 - 2) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć Gminę Łańcut reprezentowaną przez Wójta Gminy
 - 3) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa Uczniów i Uczennic w Projekcie pn. „INTERAKTYWNI – KOMPETENTNI - PROFESJONALNI – program wsparcia szkół w Gminie Łańcut”
 - 4) **Nauczycielu/nauczycielce** – należy przez to rozumieć osobę posiadającą status nauczyciela jednej z 9 szkół Gminy Łańcut biorących udział w Projekcie
 - 5) **Uczniu/uczennicy** - należy przez to rozumieć osobę posiadającą status ucznia/uczennicy jednej z 9 szkół biorących udział w Projekcie
 - 6) **Uczestniku Projektu** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w Projekcie
 - 7) **Koordinatorze Projektu** – należy przez to rozumieć osobę o której mowa w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia nr 84/18 z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie ustalenia zasad realizacji Projektu p.n. „INTERAKTYWNI – KOMPETENTNI – PROFESJONALNI - program wsparcia szkół w Gminie Łańcut” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.
- 8) **Komisji rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć:
 - a) Koordynatora Projektu
 - b) Dyrektora szkoły
 - c) Przedstawiciela Rady Rodziców
- 9) **Kompetencjach kluczowych** – należy przez to rozumieć kompetencje, których wszystkie osoby potrzebują do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia, do których zalicza się następujące kompetencje kluczowe z katalogu wskazanego w zaleceniu Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2006/962/WE) (Dz. Urz. UE L 394 z 30.12.2006, str. 10):
 - porozumiewanie się w językach obcych,
 - kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo-techniczne,
 - kompetencje informatyczne,
 - umiejętność uczenia się,
 - kompetencje społeczne,
 - inicjatywność i przedsiębiorczość
- 10) **RODO** – należy przez to rozumieć Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ.Urz.UE.L.119.1)
- 11) **Ustawie o ochronie danych osobowych** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz.1000)

12) **Przetwarzaniu danych osobowych** – należy przez to rozumieć operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie przez przesyłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnienie, dopasowanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Projektu

13) **Osobie z niepełnosprawnością** – należy przez to rozumieć osoby niepełnosprawne o których mowa u ustawie o rehabilitacji z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r., poz. 511, późn.zm.)

14) **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć Biuro Projektu znajdujące się w siedzibie Urzędu Gminy Łańcut, ul. Adama Mickiewicza 2a, 37-100 Łańcut

15) **RPO WP** – należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

16) **CST** – należy przez to rozumieć Centralny System Teleinformatyczny

17) **Zbiorze danych** – należy przez to rozumieć uporządkowany zestaw danych osobowych dostępny według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest scentralizowany, zdecentralizowany czy rozproszony funkcjonalnie lub geograficznie

18) **Diagnozie szkoły** – należy przez to rozumieć dokument opracowany przez każdą ze szkół o której mowa w Projekcie

19) **Forma wsparcia** = zajęcia dodatkowe

§ 2

ZAKRES WSPARCIA

1. W Projekcie uczestniczyć mogą uczniowie/uczennice jednej ze szkół, o których mowa w § 1 ust 3 niniejszego Regulaminu, którzy złożyli formularz zgłoszeniowy i zostaną zakwalifikowani do udziału w Projekcie przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Uczeń/uczennica może uczestniczyć **w więcej niż jednym zajęciu dodatkowym.**
3. W ramach Projektu zostaną przeprowadzone następujące zajęcia dodatkowe dla uczniów/uczennic :

a) Zajęcia dla uczniów klas I-III

Mali Poligloci - kółko języka angielskiego z wykorzystaniem TIK (TYP1) – pobudzi zainteresowanie nauką języka angielskiego w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych. Stworzy warunki do praktycznego wykorzystania języka, poszerzy słownictwo językowe poprzez gry i programy multimedialne oraz umożliwi wykorzystanie komputera do tworzenia tematycznego słownika obrazkowego.

Tropiciele Przyrody – kółko doświadczeń i eksperymentów (TYP2) – umożliwi prowadzenie eksperymentów wyjaśniających powstawanie zjawiska przyrodniczego oraz trening umiejętności praktycznego wykorzystania zdobytej wiedzy, m.in. poprzez analizowanie zależności panujących w przyrodzie, kształtowanie właściwych postaw ekologicznych i prozdrowotnych, nauki współdziałania w grupie, czy kształtowania umiejętności wybierania i prezentowania informacji z literatury popularnonaukowej, słowników i encyklopedii multimedialnej.

Kreatywne Cyberludki – koło rozwijające umiejętności cyfrowe u dzieci (TYP3) – umożliwi rozwijanie umiejętności logicznego i kreatywnego myślenia podczas korzystania z komputera jako narzędzia do nauki i zabawy, kształtowanie aktywności poznawczej i twórczej ucznia, przygotowanie do korzystania ze środków techniki informacyjnej, kształtowanie umiejętności posługiwania się językiem informatycznym, wdrażanie do świadomego korzystania z najnowszych zdobyczy techniki.

b) Zajęcia dla uczniów klas IV-VI

Cyferki pod lupą - koło matematyczne z wykorzystaniem TIK (TYP1) – umożliwi wykorzystanie komputera i programów multimedialnych w nauce matematyki, m.in. wykorzystanie programów GeoGebra i C.a.R. np. przy konstruowaniu figur płaskich i brył, obliczaniu długości odcinków, pól powierzchni i objętości, wizualizacji figur geometrycznych; zastosowanie pakietu LibreOffice w matematyce, np. do obliczeń matematycznych.

English na co dzień – koło komunikacji językowej (TYP1) – umożliwi wykorzystanie dostępnych źródeł informacji i technologii komputerowej w nauce języka, m.in. learning by playing – wykorzystanie dostępnych w Internecie gier edukacyjnych do rozwijania kompetencji językowych, tworzenie gier i ćwiczeń językowych na platformach (np. quizlet), tworzenie prezentacji multimedialnych.

Młodzi Naukowcy – eksperymentalne koło przyrodniczo-ekologiczne (TYP2) – umożliwi poszerzenie wiedzy i zainteresowań w zakresie ochrony przyrody i ekologii z wykorzystaniem metody eksperymentalnej, m.in. poprzez prowadzenie obserwacji środowiska w najbliższej okolicy; motywowanie do poznawania przyrody w sposób aktywny, twórczy, dociekliwy i wytrwały; dostrzeganie związków przyczynowo - skutkowych zachodzących między działalnością człowieka, a stanem środowiska.

Myszk@ - kółko grafiki komputerowej (TYP3) - umożliwi zapoznanie się z podstawową wiedzą z zakresu grafiki komputerowej, m.in. nabycie umiejętności projektowania podstawowych materiałów reklamowych, dokumentów tekstowych, tabel z wykorzystaniem grafiki komputerowej, graficznej obróbki zdjęć, tworzenia animacji i wideo-montażu.

c) Zajęcia dla uczniów klas VII, VIII i III G

Praktyczni i Przedsiębiorczy – koło matematyczne (TYP1) - umożliwi rozwijanie logicznego i praktycznego myślenia w nauce matematyki, m.in. poprzez zastosowanie matematycznych zasad w praktyce z wykorzystaniem programów multimedialnych i nowych technologii informacyjnych; twórcze rozwiązywanie problemów praktycznych oraz zastosowanie matematyki w różnych dziedzinach życia.

Mistrzowie języka – koło języka angielskiego z wykorzystaniem TIK (TYP1) – umożliwi rozwijanie różnych umiejętności językowych z wykorzystaniem ćwiczeń dostępnych online m.in. poprzez wykorzystanie gier edukacyjnych dostępnych online, tworzenie własnych jako forma rozwijania wiedzy i umiejętności językowych.; wykorzystanie dostępnych programów do nauki słownictwa i gramatyki; tworzenie własnych ćwiczeń językowych.

Młodzi Odkrywczy – eksperymentalne koło fizyczno-geograficzne (TYP2) – umożliwi rozwijanie wiedzy poprzez doświadczenia i eksperymenty laboratoryjne, rozbudzenie zainteresowania pracą naukowo-badawczą, wyrobienie nawyku obserwacji, eksperymentowania, samodzielnego poszukiwania i zdobywania informacji, m.in. poprzez badanie, analizę i opis zjawisk zachodzących w środowisku, planowanie i przeprowadzanie obserwacji i doświadczeń, opracowanie wyników za pomocą sprzętu TIK.

Przyjaciele nauki – eksperymentalne koło biologiczno-chemiczne (TYP2) – umożliwi rozwijanie wiedzy poprzez zajęcia i eksperymenty laboratoryjne, w tym poprzez planowanie i prowadzenie obserwacji i doświadczeń biologicznych; tworzenie symulacji komputerowych dotyczących procesów zachodzących w organizmie człowieka; analizowanie i ocenianie wiarygodności uzyskanych wyników, weryfikowanie stawianych hipotez; poszerzenie wiedzy na temat budowy i fizjologii człowieka.

Miłośnicy świata cyfrowego – koło informatyczne (TYP3) – umożliwi doskonalenie umiejętności poruszania się w cyfrowym świecie i korzystania z niego m.in. poprzez projektowanie i tworzenie prostych witryn internetowych za pomocą narzędzi i edytorów www; wykonywanie prezentacji multimedialnych, animacji i wideo montażu; graficzną obróbkę zdjęć z wykorzystaniem ich w materiałach reklamowych i wybranych publikacjach (kart okolicznościowych, plakatów, folderów); zasady bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni.

4. Liczba realizowanych zajęć, liczba grup zajęciowych oraz liczebność grup, w poszczególnych szkołach będą różne i uzależnione od wielkości szkoły.
5. Na wszystkich zajęciach wykorzystywane będą zasoby platformy e-learningowej EDUSCIENCE.
6. Zajęcia dodatkowe będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu opracowanego dla każdej ze szkół.
7. Termin realizacji zajęć dodatkowych będzie dostosowany do realizacji planów lekcji w każdej szkole.
8. Beneficjent zastrzega sobie w uzasadnianych przypadkach prawo do zmiany:
 - a) ilości osób objętych wsparciem
 - b) liczby godzin poszczególnych form wsparcia
 - c) terminów realizacji form wsparcia
 - d) ustalonego harmonogramu
9. O pozytywnym ukończeniu danej formy wsparcia i jednocześnie możliwości uzyskania certyfikatu w tym zakresie świadczy:
 - a) uczestnictwo w minimum 80 % godzin danej formy wsparcia
 - b) zaliczeniu testu końcowego lub innej formy weryfikacji wiedzy/umiejętności danej formy wsparcia
10. Nieobecności ucznia/uczennicy na zajęciach mogą stanowić 20 % ogółu liczby godzin przeznaczonych na dany typ wsparcia. Usprawiedliwiane będą nieobecności spowodowane chorobą, sytuacją losową na podstawie zaświadczenia lekarskiego lub pisemnego usprawiedliwienia od rodzica/opiekuna.

§ 3

PROCEDURA REKRUTACYJNA

1. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
2. Informacje o terminach rekrutacji dla uczniów/uczennic dostępne będą na tablicach ogłoszeń w siedzibach szkół, na stronach internetowych szkół, przekazywane będą także w formie ustnej przez dyrektorów szkół i nauczycieli wychowawców.
3. Udostępnienie dokumentów rekrutacyjnych prowadzone będzie w każdej ze szkół i w Biurze Projektu.

4. Osoby z niepełnosprawnością będą objęte szczególną opieką ze strony wychowawców i pedagogów szkolnych.
5. Uczniowie/uczennice ubiegający się o udział w Projekcie składają w biurze Projektu poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu w ciągu 10 dni od wyznaczonej daty w godzinach rannych i popołudniowych.
6. Wpływającym imiennym formularzom zgłoszeniowym nadawany będzie kolejny numer z rejestru zgłoszeń przypisany do każdej ze szkół zgodnie z § 1 pkt.3 a-i.
7. Rekrutacja uczniów/uczennic do Projektu, na podstawie złożonych dokumentów, będzie przeprowadzona przez Komisję Rekrutacyjną w składzie:
 - 1) Koordynator Projektu
 - 2) Dyrektor Szkoły
 - 3) Przedstawiciel Rady Rodziców
8. Przy wyborze uczniów/uczennic Komisja Rekrutacyjna kierować się będzie oprócz wymogów formalnych następującymi kryteriami merytorycznymi :
 - 1) Uczeń/uczennica wychowuje się w rodzinie, w której rodzice/prawni opiekunowie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej – 1 pkt
 - 2) Uczeń/uczennica posiada orzeczenie o niepełnosprawności (weryfikacja na podstawie oświadczenia uczestnika) – 1 pkt
 - 3) Rekomendacje wychowawcy/nauczyciela/pedagoga – (pisemna opinia wyrażona wspólnie przez wychowawcę danego ucznia, nauczyciela przedmiotowego oraz pedagoga szkolnego, która uwzględniać będzie średnią ocen z przedmiotów o tematyce zbliżonej do danych zajęć – preferowana najwyższa średnia, zaangażowanie w życie szkoły oraz zachowanie) - 1 pkt – wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu
9. W przypadku trudności w rekrutacji założonej liczby uczniów/uczennic podjęte zostaną działania motywujące ze strony nauczycieli wychowawców i pedagoga szkolnego. Dodatkowo prowadzone będą rozmowy z rodzicami uczniów zachęcające do udziału w zajęciach Projektowych.
10. Dla poszczególnych typów wsparcia zostanie sporządzona lista podstawowa i lista rezerwowa (w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych), które udostępnione zostaną w każdej ze szkół poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeniowych.
11. Dokumentacja dla celów sprawozdawczości w tym protokół z przeprowadzonej rekrutacji będzie przechowywana w biurze Projektu.
12. Uczeń/uczennica zakwalifikowany do udziału w Projekcie pozostaje w tej samej grupie wiekowej od momentu rozpoczęcia zajęć Projektowych do momentu zakończenia udziału w Projekcie.
13. Zajęcia o których mowa w § 2 pkt. 3 lit. a i b trwają do końca roku szkolnego 2019/2020.
14. Zajęcia o których mowa w § 2 pkt. 3 lit. c zakończą się wraz z zakończeniem roku szkolnego 2018/2019 tylko dla uczniów kończących edukację w placówce oświatowej. Dodatkowa rekrutacja na rok szkolny 2019/2020 przeprowadzona zostanie we wrześniu 2019 r.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Kandydat zakwalifikowany przez Komisję Rekrutacyjną staje się uczestnikiem Projektu z chwilą rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia.
2. W dniu rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczestników:

- a) wypełnia deklarację uczestnictwa w Projekcie, którego wzór stanowi *załącznik nr 2* do niniejszego Regulaminu; podając dane osobowe zgodnie z zakresem danych osobowych uczestników/uczestniczek biorących udział w projektach realizowanych w ramach RPO WP na lata 2014-2020, którego wzór stanowi *załącznik nr 5* do niniejszego Regulaminu.
 - b) składa oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, którego wzór stanowi *załącznik nr 4* do niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnik Projektu ma prawo do:
- a) uczestniczenia nieodpłatnie w proponowanych formach wsparcia
 - b) uczestniczenia w więcej niż jednej formie wsparcia
 - c) korzystania z materiałów edukacyjnych oraz nabytych w ramach Projektu pomocy dydaktycznych
 - d) rezygnacji z udziału w Projekcie w przypadku:
 - zmiany miejsca zamieszkania i związanej z nią zmiany szkoły
 - zaistniałych zdarzeń losowych
4. Uczestnik zobowiązany jest do:
- a) uczestniczenia w formach wsparcia w pełnym zakresie przewidzianym projektem
 - b) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia
 - c) wypełniania ankiet ewaluacyjnych/testów sprawdzających wiedzę itp. w zależności od wymogów programowych oraz zapisów wniosku o dofinansowanie
 - d) udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu w szczególności związanych z procesem rekrutacji, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WP na lata 2014-2020
 - e) przekazania do Biura Projektu w terminie 4 tygodni od daty zakończenia udziału w szkoleniach informacji niezbędnych do wyliczenia wskaźników rezultatu wg wzoru, który stanowi *załącznik nr 6* do niniejszego Regulaminu
5. Uczeń/uczennica zostaje skreślony z listy uczestników Projektu w przypadku:
- a) rażącego naruszenia obowiązków wymienionych w Regulaminie
 - b) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie z podaniem przyczyn rezygnacji, o których mowa w pkt. 3 d).
6. Osoba rezygnująca lub skreślona z udziału w Projekcie wyraża zgodę na korzystanie z jej dokumentów powstałych podczas realizacji Projektu a niezbędnych do sporządzenia sprawozdań merytorycznych, przeprowadzenia monitoringu i ewaluacji Projektu.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Uczeń/uczennica jest zobowiązany/a do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu i przestrzegania jego zapisów.
3. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz w Szkołach realizujących Projekt.
4. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo do zmiany wybranych punktów.
5. Wszelkie sprawy związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i krajowego.

WÓJT
Jakub Czarna

Załączniki:

1. *Formularz zgłoszeniowy dla uczniów/uczennic.*
2. *Deklaracja uczestnictwa w Projekcie.*
3. *Rekomendacja wychowawcy/nauczyciela/pedagoga*
4. *Oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.*
5. *Zakres danych osobowych uczestników/uczestniczek Projektu możliwych do przetwarzania.*
6. *Informacja dotycząca sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie.*