# **Realizacja praw osób, których dane dotyczą**

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO, w rozdziale III, nakłada na administratora danych obowiązek realizacji praw osób, których dane dotyczą. Do praw tych należą:

1. prawo do informacji, realizowane przy pozyskiwaniu danych;
2. prawo dostępu do danych osobowych i otrzymania ich kopii;
3. prawo do poprawiania i uzupełniania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych;
5. prawo do ograniczenia przetwarzania;
6. prawo do przenoszenia danych;
7. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania
8. prawo do niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Prawo do informacji należy realizować zawsze przy pozyskiwaniu danych, dodatkowo klauzula informacyjna znajduje się na stronie internetowej placówki. Realizacja pozostałych praw odbywa się na wniosek podmiotu danych, pod warunkiem jednak, że realizacja konkretnego prawa jest możliwa. Ograniczenie możliwości realizowania praw może wynikać z przeszkód prawnych lub, w niektórych sytuacjach, technicznych.

Poniżej przedstawione zostały sposoby realizacji praw osób, których dane dotyczą w Publicznym Przedszkolu Nr 14 w Kędzierzynie-Koźlu.

## Prawo do informacji art. 13 i 14 RODO

W przypadku zbierania danych od osób, których dane dotyczą dokonujący tej czynności zobowiązany jest do poinformowania osoby, której dane dotyczą o:

1. swojej tożsamości i danych kontaktowych oraz, gdy ma to zastosowanie, tożsamości i danych kontaktowych swojego przedstawiciela,
   1. danych kontaktowych inspektora ochrony danych,
   2. celach przetwarzania danych osobowych, oraz podstawie prawnej przetwarzania,
   3. jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią,
   4. odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją,
   5. gdy ma to zastosowanie – o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz informację o sposobach uzyskania kopii tych zabezpieczeń lub o miejscu ich udostępnienia,
   6. okresie, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, o kryteriach ustalania tego okresu,
   7. prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych,
   8. jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO – o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
   9. prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego,
   10. czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych,
   11. zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą.

Jeżeli administrator danych będzie planował dalsze przetwarzanie danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, przed takim dalszym przetwarzaniem zobowiązuje się do poinformowania osoby, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz do udzielenia jej wszelkich innych stosownych informacji, zgodnych z RODO.

Jeżeli administrator nie pozyskał danych osobowych od osoby, której dane dotyczą, podaje osobie, której dane dotyczą, informacje wymienione w ust. 1, jak również informuje o źródle pochodzenia danych osobowych, a gdy ma to zastosowanie czy pochodzą one ze źródeł publicznie dostępnych. Informacje te należy podać:

1. w rozsądnym terminie po pozyskaniu danych osobowych, najpóźniej w ciągu miesiąca, mając na uwadze konkretne okoliczności przetwarzania danych osobowych,
2. jeżeli dane osobowe mają być stosowane do komunikacji z osobą, której dane dotyczą, najpóźniej przy pierwszej takiej komunikacji z osobą, której dane dotyczą,
3. jeżeli administrator danych planuje ujawnić dane osobowe innemu odbiorcy, najpóźniej przy ich pierwszym ujawnieniu.

Prawo do informacji realizowane jest poprzez tzw. klauzule informacyjne dostarczane w momencie zbierania danych osobowych, a przy pozyskiwaniu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą w sposób opisany powyżej, klauzule dodatkowo umieszczane są :

* na stronie internetowej
* w sekretariacie placówki
* na tablicy ogłoszeń
* a także na drukach i formularzach, na których są zbierane po raz pierwszy dane osobowe

## Prawo dostępu do danych – art. 15 RODO

Realizacja prawa dostępu do danych wynikającego z art. 15 RODO składa się z następujących elementów:

1. Potwierdzenie lub zaprzeczenie przetwarzania danych osobowych podmiotu danych.

2. Przekazanie następujących informacji:

1) cel przetwarzania;

2) kategorie przetwarzanych danych osobowych;

3) informacje o odbiorcach lub kategoriach odbiorców

4) okres przechowywania danych osobowych lub kryteria jego określania;

5) informacje o przysługujących prawach;

6) informacja o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego;

7) jeżeli dane nie zostały zebrane od osoby, której dotyczą – należy podać źródło danych;

8) informację o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;

9) informacje o przekazywaniu danych do państwa trzeciego.

10) udzielenie dostępu do danych

## Prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO

Zgodnie z art. 16 RODO osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania od administratora wprowadzenia korekty jej danych (bądź danych jej dziecka), oraz ich uzupełnienia, jeżeli uzna, że są one niekompletne. Aktualne i poprawne dane osobowe są podstawą właściwej realizacji zadań administratora. Wnioski podmiotów danych o sprostowanie i aktualizację danych osobowych powinny być realizowane najszybciej jak to możliwe. O wprowadzeniu korekty danych osobowych należy poinformować osobę, której dane dotyczą.

## Prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO

Zgodnie z art. 17 RODO osoba, której dane dotyczą może wystąpić do administratora z wnioskiem o usunięcie jej danych. W przypadku placówki oświatowej realizacja wniosku może odbywać się wyłącznie, gdy dotyczy to czynności przetwarzania, których podstawą jest zgoda podmiotu danych. Sytuacja taka będzie miała miejsce w przypadku przetwarzania danych w zakresie:

1. wizerunku dziecka w celu promocji osiągnięć dziecka i promocji placówki;
2. wizerunku pracownika w celu promocji placówki i odbywających się w niej wydarzeń;
3. danych osobowych osób składających dokumenty aplikacyjne w celu wykorzystania w rekrutacjach w przyszłości;
4. danych osobowych zbieranych w procesie rekrutacji, innych niż te, które wynikają z art. 221 § 1 i 3.
5. danych osobowych pracowników, innych niż te, które wynikają z art. 221 § 1 i 3.

Pozostałe czynności przetwarzania, prowadzone są w celu realizacji zadań ciążących na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) oraz w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b). W tych przypadkach czas przetwarzania danych jest ściśle określony. Jeżeli zaistnieje inna przesłanka warunkująca usunięcie danych na przykład:

1. dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
2. dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem.

należy je usunąć bez zbędnej zwłoki i poinformować o tym, osobę, której dane dotyczą.

1. **Prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO.**

Zgodnie z art. 18 RODO osoba, której dane dotyczą ma prawo żądać od administratora ograniczenia przetwarzania gdy:

1. *Kwestionuje prawidłowość danych (ograniczenie przetwarzania na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych)*

Placówka oświatowa nie ma możliwości ograniczenia przetwarzania danych osobowych, które są konieczne do realizacji jej zadań wynikających z przepisów prawa. Nie zachodzi też sytuacja, w której wszystkie dane osobowe wychowanka czy pracownika byłyby nieprawidłowe w zakresie uniemożliwiającym realizację obowiązków administratora. Na przykład: w sytuacji błędów w adresie zamieszkania, do czasu uzyskania poprawnych danych, nie należy żadnej korespondencji wysyłać pocztą.

1. *Przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania.*

Procedury gromadzenia i przechowywania danych nie przewidują przetwarzania danych bez prawnej podstawy ich przetwarzania. Stosowane w praktyce oprogramowanie, również nie powinno pozwolić na zaistnienie takiej sytuacji. Gdyby jednak zdarzyło się, że administrator zebrał na przykład nadmiarowe dane, należy je niezwłocznie usunąć.

1. *Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń.*

Zastosowanie takiej procedury może mieć miejsce w przypadku przetwarzania danych w związku z realizacją umów cywilno-prawnych. Jeżeli okres archiwizacji nie obejmuje czasu, w którym możliwe jest dochodzenie roszczeń przez strony z tytułu zawartej umowy, należy przedłużyć okres archiwizacji dokumentów.

1. *Osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.*

W placówce oświatowej nie zachodzi taka sytuacja.

1. **Prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO**

Nie ma zastosowania w placówce oświatowej.

## Prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO

Nie ma zastosowania w placówce oświatowej w ramach jej działalności statutowej.

## Prawo do niepodlegania decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu – art. 22 RODO

W placówce nie stosuje się zautomatyzowanego podejmowanie decyzji w tym profilowania.

## Sposoby komunikacji w sprawie wniosków

Jeżeli osoba, której dane są przetwarzane chce skorzystać ze swoich uprawnień należy złożyć wniosek *(wzór wniosek o realizację praw osób, których dane dotyczą)* w formie pisemnej lub elektronicznej na adres administratora wskazany w klauzuli informacyjnej.

Aby nie dopuścić do naruszenia praw lub wolności spowodowanej naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych, nie będą realizowane żadne uprawnienia wynikające z art. 15-18 RODO w rozmowie telefonicznej.

Jeżeli administrator będzie miał uzasadnione wątpliwości co do tożsamości osoby składającej wniosek z zakresu art. 15-21 RODO, może zażądać dodatkowych informacji ułatwiających identyfikację wnioskodawcy.

## Sposób i terminy praw realizowanych na wniosek

1. Rozpatrując żądanie z art. 15-18 RODO administrator zobligowany jest udzielać wnioskodawcy wszelkich informacji na zasadach i w terminach określonych w art. 12 RODO.
2. Administrator bez zbędnej zwłoki, ale nie dłużej niż w ciągu miesiąca od otrzymania żądania, udziela informacji o działaniach podjętych w związku z żądaniem, czyli:
   * realizuje wniosek zgodnie z żądaniem;
   * lub informuje wnioskodawcę o konieczności wydłużenia terminu realizacji wniosku o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań (z podaniem przyczyn opóźnienia);
   * lub **odmawia realizacji wniosku i informuje**:
     + o powodach niepodjęcia działań;
     + o możliwości wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## Opłaty

1. Co do zasady informacje podawane na mocy art. 13 i art. 14 RODO oraz komunikacja i działania podejmowane na mocy art. 15-21 i art. 34 RODO są wolne od opłat.
2. Jeżeli okaże się, że żądania są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne, w szczególności ze względu na swój ustawiczny charakter, Administrator może:
   * pobrać rozsądną opłatę, uwzględniając administracyjne koszty udzielania informacji, prowadzenia komunikacji lub podjęcia żądanych działań albo
   * odmówić podjęcia działań w związku z żądaniem.
3. Obowiązek wykazania, że żądanie ma ewidentnie nieuzasadniony lub nadmierny charakter spoczywa na Administratorze.