



S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Základnej školy Františka Rákócziho II. s VJM – II. Rákóczi Ferenc Alapiskola
za školský rok 2019/2020

Prerokované v Pedagogickej rade školy
dňa: 2. 9. 2020

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi

s c h v á ľ i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2019/2020

Tamás Hájas
predseda Rady školy
pri ZŠ F. Rákócziho II. s VJM –
II. Rákóczi Ferenc Alapiskola,
Ul. V. Palkovicha 3, Kolárovo
Prerokované v Rade školy
dňa: 15. 10. 2020

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Kolárovo
s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e
Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
ZŠ F. Rákócziho II. s VJM
za školský rok 2019/2020

Árpád Horváth, primátor mesta za zriaďovateľa

Predkladá:

PaedDr. Eugen Kacz
riaditeľ školy

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Koncepcia rozvoja školy
4. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií.
5. Informácie o činnosti Rady školy pri ZŠ F. Rákócziho II. s VJM – II. Rákóczi Ferenc Alapiskola
6. Ďalšie podklady

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
ZŠ F. Rákócziho II. s VJM za školský rok 2019/2020
podľa vyhlášky Ministerstva školstva SR 9/2006 Z. z.

§ 2. ods. 1 písm. a) Základné identifikačné údaje o škole:

Názov školy:	Základná škola Františka Rákócziho II. s vyučovacím jazykom maďarským – II. Rákóczi Ferenc Alapiskola
Založenie:	01. 09. 1928
Právna subjektivita od:	01. 01. 2002
Adresa sídla školy:	Ul. V. Palkovicha 3, 946 03 Kolárovo
Vyučovací jazyk::	maďarský
Zriaďovateľ:	Mesto Kolárovo
IČO:	037861176
DIČ:	2021627663
Telefón:	+421 35 7771 362
e-mail:	iskola.rakoczi@gmail.com
web-stránka:	www.rakoczi.szm.com
Školské zariadenie:	Školský klub detí ako súčasť Základnej školy Františka Rákócziho II. s vyučovacím jazykom maďarským- II. Rákóczi Ferenc Alapiskola
Zriadenie:	01.01.2002
Sídlo:	Ul. V. Palkovicha 3, 946 03 Kolárovo
Vyučovací jazyk:	maďarský
Zriaďovateľ:	Mesto Kolárovo
IČO:	00306517
Druh školy:	Základná škola
Typ školy:	Základná škola so všetkými ročníkmi, plnoorganizovaná
Druh šk. zariadenia:	Školský klub detí
Prevádzka ZŠ:	pracovné dni - denne Od 7,30 do 14,40 (vyučovanie sa začína o 7,55) Resp. do konca popoludňajšej krúžkovej činnosti
Prevádzka ŠKD:	pracovné dni - denne Ráno: 6,30 – 7,30 Popoludnie: od konca poslednej vyučovacej hodiny do 16,30
Počet tried ZŠ:	11
Počet skupín ŠKD:	2

Právne postavenie školy a školského zariadenia: Základná škola Františka Rákócziho II. s vyučovacím jazykom maďarským – II. Rákóczi Ferenc Alapiskola, V. Palkovicha 3, Kolárovo, spolu so školským klubom detí pri ZŠ je samostatný právny subjekt vo forme rozpočtovej organizácie. Na čele rozpočtovej organizácie stojí riaditeľ, ktorý je štatutárnym zástupcom organizácie.

Základná škola sa nachádza v relatívne pokojnom, malomestskom prostredí, v centre mesta Kolárovo. Školský dvor susedí s Mestským parkom sv. Rozálie, s mestskou atletickou dráhou a zastavanou plochou, rodinným domom a so štátnou cestou.

Do školy dochádzajú žiaci z Kolárova, ale aj z okolitých obcí. Poskytuje vzdelanie žiakom od 6 do 16 rokov. Súčasťou školy je školský klub detí, čím poskytuje celodennú výchovnú starostlivosť deťom.

Vedúci zamestnanci školy:

Riaditeľ: PaedDr. Eugen Kacz
Zástupca riaditeľa: Mgr. Tímea Navrátilová

Rada školy:

Rada školy pri ZŠ F. Rákócziho II. s VJM bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia
	<i>Zástupcovia zriadovateľa</i>	
1.	Tamás Hájas	Predseda
2.	Bc. István Lengyel	
3.	Ernő Kárpáty	
4.	Mgr. István Samu	
	<i>Zástupcovia pedagogických zamestnancov</i>	
5.	Mgr. Anikó Vermes	
6.	Ingrid Szabóová	
	<i>Zástupcovia rodičov</i>	
7.	Ing. Zora Kočišová	
8.	Vörös Dócza Szilvia	
9.	Ing. Mgr. Anikó Marosiová	Zapisovateľka
10.	Melinda Dóšová	
	<i>Zástupca nepedagogických zamestnancov</i>	
11.	Peter Kürti	

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020:

Rada školy v našej škole zvykla mať schôdze podľa potreby, kde riaditeľ informoval členov školskej rady o dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkoch, o pripravenosti školy z hľadiska zabezpečenia odbornosti vo vyučovaní a o ďalších krátko- a dlhodobých cieľoch školy.

Úlohy rady školy:

- prerokovanie a schválenie Plánu práce školy a Školského vzdelávacieho programu na aktuálny školský rok,
- hodnotenie a schválenie správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za predchádzajúci školský rok,
- vypracovanie a schválenie návrhu nového plánu činnosti rady školy
- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. polrok šk. roka,
- hodnotenie výsledkov hospodárenia za predchádzajúci kalendárny rok,
- zhodnotenie záujmu žiakov o štúdium na stredných školách,
- vyhodnotenie prijímacieho konania,
- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za II. polrok šk. roka.

Rada školy svoje aktivity realizovala v spolupráci s riaditeľom školy. Riaditeľ školy sa pravidelne zúčastňoval na zasadnutiach rady školy, kde informoval o aktuálnych otázkach chodu školy (výchovno-vzdelávací proces, hospodárenie školy, prebiehajúce projekty a pod.) a dostatočne dokladoval požadované údaje. Hlavné úlohy rady školy boli splnené. Činnosť rady školy bola zdokumentovaná v zápisniciach a boli k nim priložené prezenčné listiny.

Rada rodičov

Rada rodičov – volebný orgán zastupujúci všetkých rodičov žiakov školy, zasadala štyrikrát za školský rok. Obsahom rokovania bola súčinnosť so školou pri zabezpečovaní čo najvyššej kvality výchovno-vzdelávacích výsledkov, sprostredkovala podnety rodičov vedeniu školy, vyjadrovala sa k školskému poriadku školy, k školskému vzdelávaciemu programu, školskému výchovnému programu a organizácii školského roka.

Metodické orgány školy

Metodické združenia

- Metodické združenie – ISCED 1 predseda: Mgr. Priska Marosiová
- Metodické združenie – ISCED 2 predseda: PaedDr. Žaneta Gajdáčová
- Školský klub detí- predseda Ingrid Szabóová

Predmetové komisie

Predmetové komisie sú vytvorené na základe vzdelávacích oblastí učebného plánu.

- Jazyk a komunikácia + Človek a spoločnosť /slovenský jazyk a slovenská literatúra, maďarský jazyk a literatúra, anglický jazyk, nemecký jazyk, dejepis, občianska náuka/- predseda: Mgr. Andrea Máté
- Človek a príroda + Matematika a práca s informáciami /fyzika, chémia, biológia, geografia, matematika, informatika/- predseda: Mgr. Andrea Fözöová
- Výchovné predmety /predmety patriace do vzdelávacích oblastí: človek a hodnoty, človek a svet práce, umenie a kultúra, zdravie a pohyb/- predseda: Mgr. Anikó Vermes

§ 2. ods. 1 písm. b) Údaje o počte žiakov

	k 15. 09. 2019	k 30. 06. 2020
Počet žiakov školy	184	191
Počet tried	11	11
Počet žiakov v ŠKD	45	46
Počet oddelení v ŠKD	2	2

Počet žiakov jednotlivých tried

Ročník	Trieda	stav na začiatku školského roka k 15. 09. 2019			stav na konci školského roka k 30. 06. 2020		
		počet žiakov	z toho		počet žiakov	z toho	
			so ŠVVP	SZP		so ŠVVP	SZP
1.	I. A	16	1	0	18	3	0
2.	II. A	10	1	1	11	1	1
3.	III. A	15	3	3	16	4	3
	III. B	11	10	10	12	11	10
4.	IV. A	9	3	0	10	3	0
5.	V. A	24	8	5	23	8	5
6.	VI. A	19	2	1	19	2	1
7.	VII. A	20	2	1	21	3	1
8.	VIII. A	31	6	2	32	6	2
9.	IX. A	15	4	1	15	4	1
	IX. B	14	4	1	14	4	1
Spolu	11	184	44	25	191	49	25

Organizácia práce v ŠKD

I. oddelenie (I.A, IV.A, V.A):	počet detí – 22
II. oddelenie (II.A, III.A, III.B):	počet detí – 23

§ 2. ods. 1 písm. c) Zapísaní žiaci do 1. ročníka

Počet zapísaných detí k 30. 06. 2020:	26
Skutočný počet v 1. ročníku :	22
- Z toho absolvovali predškolskú prípravu :	17
- Z toho neboli zaškolené v MŠ:	5
Počet detí s odloženou školskou dochádzkou:	4

Ukončenie školskej dochádzky na ZŠ – stav na konci školského roka k 30. 6. 2019

	9. roč.	spolu
Počet žiakov	29	29

§ 2. ods. 1 písm. d) Správa o zápise žiakov v prijímacom konaní 2020/2021:

Gymnázium H. S. s VJM Komárno	5
ZŠ a Gymnázium s VJM Bratislava	1
SŠUP Kolárovo	3
Stredná športová škola Dunajská Streda	1
SPŠS a E Komárno	3
SOŠ Komárno	2
SSOŠ s VJM Szakközépiskola, Slovenská 52, Kolárovo	5
OU internátne Okoč	2
OU internátne Nová Ves nad Žitavou	1
Mimo Slovenska	2
Zostáva na ZŠ	1
Do pracovného pomeru	3
Spolu	29

§ 2. ods. 1 písm. e) Klasifikácia tried

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho zákonným zástupcom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, aké sú jeho pokroky, v čom mal nedostatky, kde mal rezervy. Funkciou hodnotenia je aj povzbudenie, motivácia žiaka k ďalšej práci a poskytnutie návodu žiakom ako postupovať, aby odstraňovali prípadne vzniknuté nedostatky.

Cieľom bolo ohodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami. Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov sme vychádzali z metodického pokynu MŠVVaŠ SR č. 22/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základnej školy. V II. polroku školského roka hodnotenie žiakov sa uskutočnilo podľa usmernenia MŠVVaŠ vzhľadom na situáciu vzniknutú pandémiou COVID -19.

Správa o výsledkoch v rámci predmetov:
ISCED 1 - priemer tried v rámci jednotlivých predmetov

Názvy vzdelávacích oblastí	Priemer					
	I. A	II. A	III. A	III. B	IV. A	Priemer
Jazyk a komunikácia						
Slovenský jazyk a slovenská literatúra	s.h.	1,82	1,73	3,83	2,1	2,37
Maďarský jazyk a literatúra	s.h.	2,18	1,80	3,75	2,3	2,50
Anglický jazyk	-	-	-	s.h.	s.h.	
Človek a príroda						
Prvouka	s.h.	s.h.	s.h.	-	-	
Prírodoveda	-	-	-	s.h.	s.h.	
Človek a spoločnosť						
Vlastiveda	-	-	-	s.h.	s.h.	
Matematika a práca s informáciami						
Matematika	s.h.	2,00	1,60	3,75	2,40	2,44
Informatika	-	-	-	s.h.	s.h.	
Človek a svet práce						
Pracovné vyučovanie	-	-	-	s.h.	s.h.	
Umenie a kultúra						
Výtvarná výchova	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	
Hudobná výchova	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	
Zdravie a pohyb						
Telesná a športová výchova	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	
Priemer triedy	s.h.	2,00	1,71	3,78	2,27	2,44

Správa o výsledkoch v rámci predmetov
ISCED 2 - priemer tried v rámci jednotlivých predmetov

Názvy vzdelávacích oblastí	Priemer						
	V.A	VI.A	VII.A	VIII.A	IX.A	IX.B	Priemer
Jazyk a komunikácia							
Slovenský jazyk a slov. literatúra	2,48	2,05	2,68	2,21	3,00	2,4	2,47
Maďarský jazyk a literatúra	2,57	1,89	2,68	2,14	2,87	2,50	2,44
1. cudzí jazyk - anglický	2,05	1,78	2,32	2,00	2,23	2,42	2,13
Človek a príroda							
Fyzika	-	1,44	2,05	1,93	2,20	1,83	1,89
Chémia	-	-	2,16	1,96	2,73	2,17	2,25
Biológia	2,29	2,06	2,16	1,93	2,73	2,17	2,22
Človek a spoločnosť							
Dejepis	2,14	1,94	2,16	1,72	2,67	2,08	2,12
Geografia	2,24	2,28	2,47	2,03	2,13	2,00	2,19
Občianska náuka	-	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	
Regionálna výchova	-	-	-	-	s.h.	s.h.	
Matematika a práca s informáciami							
Matematika	2,52	2,47	2,37	2,24	2,80	2,42	2,47
Informatika	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	
Človek a svet práce							
Technika	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	-	-	
Umenie a kultúra							
Výtvarná výchova	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	-	-	
Hudobná výchova	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	-	-	
Zdravie a pohyb							
Telesná a športová výchova	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	s.h.	
Priemer triedy	2,37	2,04	2,34	2,03	2,62	2,25	2,24

Prospech žiakov

Trieda	Počet	Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní
I.A	18	18	0	0
II.A	11	11	0	0
III.A	16	16	0	0
III.B	12	12	0	0
IV.A	10	10	0	0
V.A	23	23	0	0
VI.A	19	19	0	0
VII.A	21	21	0	0
VIII.A	32	32	0	0
IX.A	15	15	0	0
IX.B	14	14	0	0

Trieda	Správanie
I.A	1
II.A	1
III.A	1
III.B	1,08
IV.A	1
V.A	1
VI.A	1
VII.A	1,11
VIII.A	1.03
IX.A	1
IX.B	1

Výchovné opatrenia a pochvaly v školskom roku 2019/2020

Počet pochvál od triedneho učiteľa za 1. polrok	28
Počet pokarhaní od triedneho učiteľa za 1. polrok	10
Počet pochvál od riaditeľa školy za 1. polrok	0
Počet pokarhaní od riaditeľa za 1. polrok	0

Počet pochvál od triedneho učiteľa za 2. polrok	38
Počet pokarhaní od triedneho učiteľa za 2. polrok	0
Počet pochvál od riaditeľa školy za 2. polrok	6
Počet pokarhaní od riaditeľa za 2. polrok	0
Na konci školského roka	
- 1 ocenenie: Žiak roka	
- 1 ocenenie: Športovec roka	

Výsledky externých meraní

Celoslovenské testovanie žiakov 5. ročníka prebiehalo v predmetoch: matematika, maďarský jazyk a literatúra.

Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka sa neuskotočnilo.

Názov	Počet žiakov	Úspešnosť v %	Priemerná úspešnosť SR v %
Testovanie 5 MAT	22	47,1	63,4
Testovanie 5 MJL	22	54,7	62,0
Testovanie 9 MAT	-	-	-
Testovanie 9 MJL	-	-	-
Testovanie 9 SLF	-	-	-

Dochádzka žiakov

Trieda	Počet	Zamešk. hod.	Zam. na žiaka	Ospravedlnené	Ospr. na žiaka	Neospravedlnené	Neosp. na žiaka
I.A	18	1445	80,27	1445	80,27	0	0,00
II.A	11	1203	109,36	1157	105,18	46	4,18
III.A	16	1583	98,94	1583	98,94	0	0,00
III.B	12	1950	162,50	1843	153,58	107	8,92
IV.A	10	732	73,20	726	72,60	6	0,60
V.A	23	2836	123,30	2603	113,17	233	10,13
VI.A	19	900	47,37	899	47,32	1	0,05
VII.A	21	2400	114,29	2166	103,14	234	11,14
VIII.A	32	3300	103,13	3299	103,09	1	0,03
IX.A	15	1567	104,47	1556	103,73	11	0,73
IX.B	14	1626	116,14	1435	102,5	109	7,79

§ 2. ods. 1 písm. f) Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov

Odbory a učebné plány

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
Počet tried v ročníku	1	2	1	2	1	1	2	2	1	13
Voliteľné hodiny - rozšírenie										
Maďarský jazyk a literatúra	3	2	1							6
Matematika					1		1			2
Biológia						1		1		2
Informatika									1	1
Dejepis					1					1
Regionálna výchova									1	1

Štruktúra tried

	Počet tried	Počet žiakov	Počet individ. integrovaných
Nultého ročníka	0	0	0
Prvého ročníka	1	18	1
Bežných tried	10	166	29
Špeciálnych tried	0	0	0
Pre nadaných	0	0	0
Spolu	11	184	30

Učebné plány

Školský vzdelávací program je dokument, ktorý zaraďujeme k dlhodobým plánom.

Na jeho prípravu sa podieľali všetky pedagogické ako aj nepedagogické ľudské zdroje školy.

Školský vzdelávací program ovplyvňuje interný aj externý vývoj školy, jeho postavenie na trhu v konkurenčnom prostredí ostatných škôl.

Štátny vzdelávací program obsahuje všeobecné ciele vzdelávania, základné učivo, záväzné cieľové požiadavky na výkon žiakov: štandardy, spôsoby, overovania dosahovania štandardov a modelové vzdelávacie programy.

Škola vo svojom školskom vzdelávacom programe vytvárala učebné plány podľa miestnych podmienok, čím sa zvýšila zodpovednosť, sloboda a profesionalita školy.

Trieda	Učebný plán
I.A	iŠkVP – ISCED 1
II.A	iŠkVP – ISCED 1
II.B	iŠkVP – ISCED 1
III.A	iŠkVP – ISCED 1
IV.A	iŠkVP – ISCED 1
IV.B	iŠkVP – ISCED 1
V.A	iŠkVP – ISCED 2
VI.A	iŠkVP – ISCED 2
VII.A	iŠkVP – ISCED 2
VII.B	iŠkVP – ISCED 2
VIII.A	iŠkVP – ISCED 2
VIII.B	iŠkVP – ISCED 2
IX.A	iŠkVP – ISCED 2

§ 2. ods. 1 písm. g) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Zamestnanci- pracovný pomer

Počet pedagogických zamestnancov ZŠ v školskom roku 2019/2020 bol 27, z toho 2 vychovávateľky v ŠKD, 4 ped. asistentky, 1 špeciálny pedagóg.

Počet nepedagogických pracovníkov ZŠ v školskom roku bol 5.

Na dohodu pracoval 1 pedagogický zamestnanec (katechét reformovanej cirkvi 1 hodiny týždenne).

Fyzický počet / prepočítaný počet

Pedagogický zamestnanci

- Učitelia : 18/16,65
- Vychovávateľia: 2/2
- Pedagogický asistent: 4/3,34 (2-ITMS 2014+, 2-OÚ Nitra)
- Školský špeciálny pedagóg: 1/1 (ITMS 2014+)

Nepedagogickí zamestnanci THP: 5/4,4 (1 upratovačka ZŤP)

Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov

- Začínajúci pedagogický pracovník: 3 (z toho asistent učiteľa 2, vychovávateľka 1)
- Samostatný pedagogický pracovník: 12
- Pedagogický pracovník s I. atestáciou: 6
- Pedagogický pracovník s II. atestáciou: 4

Predmety vyučované neodborne

Výtvarná výchova, technika, etická výchova, geografia

§ 2. ods. 1 písm. h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Vzdelávanie zamestnancov

Profesijný rozvoj pedagógov v školskom roku 2019/2020 bol zabezpečovaný kontinuálnym vzdelávaním, ako súčasť celoživotného vzdelávania.

Kontinuálne vzdelávanie je sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí, ktorého cieľom je získavať, udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať, rozširovať a dopĺňať profesijné kompetencie pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca. Tieto kompetencie sú potrebné na štandardný výkon pedagogickej alebo odbornej činnosti, avšak aj na výkon špecializovaných činností a na výkon riadiacich činností.

Ďalšie vzdelávanie	Počet absolventov	Počet študujúcich
1. atestačná skúška	1	0
2. atestačná skúška	0	0
funkčné vzdelávanie	1	0
funkčné vzdelávanie - inovačné	0	0
adaptačné vzdelávanie	3	0
špecializačné inovačné štúdium	0	0
špecializačné kvalifikačné	0	0
vysokoškolské pedagogické	0	0
doplňujúce pedagogické	0	0

§ 2. ods. 1 písm. i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Pre realizáciu cieľov základnej školy je veľmi dôležitou súčasťou propagácia školy v meste, zviditeľňovanie sa v rámci regiónu Slovenska.

Vytváranie dobrého mena školy, imidžu školy je dlhodobý proces, v rámci ktorého boli vytýčené ciele:

- angažovať všetkých zamestnancov školy, aby svoje aktivity zamerali smerom k reprezentácii školy formou súťaží, vernisáží, spolupráce s rodinou, samo vzdelávaním a zvyšovaním si kvalifikácie,
- propagovať všetky aktivity školy v miestnych, regionálnych, celoslovenských médiách,
- propagovať prácu školy a informovať verejnosť o jej činnosti na webovej stránke školy či na sociálnych sieťach,
- neustále aktualizovať a inovovať webovú stránku školy,
- organizovať aktivity, ktoré školu otvoria pre rodičov a verejnosť mesta,
- podporovať vydávanie školského časopisu,
- podieľať sa na aktivitách organizovaných mestom Kolárovo, ako aj ostatnými inštitúciami mesta a regiónu.

Škola má aktívovanú svoju webovú stránku (rakoczi.edupage.org) aj Facebook profil, na ktorej sú prístupné všetky informácie o škole — o jej histórii a súčasnosti, zamestnancoch a žiakoch a o všetkých aktivitách v priebehu školského roka. Informácie o živote školy a jej aktivitách sú prezentované priebežne v celoštátnych a regionálnych médiách — Dunatáj, Delta a Gúta TV aj v školskom časopise: „Szittyakürt”.

Škola a jej vzdelávací program boli prezentované pre verejnosť aj v rámci Dňa otvorených dverí.

Exkurzie majú nezastupiteľné miesto vo vyučovacom procese. V rámci mimoškolskej vzdelávacej činnosti žiaci školy absolvovali exkurzie, zúčastnili sa lyžiarskeho výcviku.

V rámci kultúrnych aktivít sa žiaci zúčastnili na divadelných predstaveniach Divadla Jókaiho v Komárne a v Mestskom kultúrnom stredisku v Kolárove.

Tradície sú súhrnom predstáv, prístupov a hodnôt, ktoré sú charakteristické pre školu a relatívne dlhodobo udržiavané. Prejavujú sa v špecifických formách komunikácie, realizácii činností, spôsoboch rozhodovania riaditeľstva, celkovej sociálnej klímy školy, v podobných názoroch zamestnancov školy pri interpretácii a hodnotení diania na škole, ale aj vo vzhl'ade budovy, učební, šatní, dvorov, ihrísk, či školskej jedálne. Tradície školy sa prejavujú aj v prezentovaní školy navonok, aký obraz si vytvára na verejnosti, akú má povesť, aké osobitosti má škola, aké má ciele a hodnoty.

Zachovávanie tradícií, národnostných tradícií, šírenie a uctievanie hodnôt národnostnej kultúry, spoznávanie dejín, literatúry a umenia maďarského národa a miestnych tradícií považuje naša škola za mimoriadne dôležitú úlohu. Naším pedagogickým presvedčením je, že moderným pedagogickým očakávaniam treba vyhovieť zachovávaním tradícií.

Aktivity a akcie školy počas školského roka:

- Bohatá popoludňajšia a športová činnosť - v rámci ŠKD
- Bohatá popoludňajšia a športová činnosť - v rámci krúžkovej činnosti
- Dni otvorených dverí
- Exkurzia v Budapešti (sportágválasztó)
- Mestský športový deň
- Deň maďarského jazyka
- Environmentálna výchova, prednáška KOMPAKT
- Týždeň zdravia
- Lyžiarsky výcvik
- Projektové dni
- Deň Európskych jazykov
- Deň maďarskej ľudovej rozprávky
- Prednáška spisovateľa, cestovateľa Poór József
- Mobilné planetárium
- Návšteva knižnice
- Vybudovanie krmidiel pre vtákov
- Prednášky a činnosti na tému finančná gramotnosť
- Korčuľovanie
- Premietanie filmu a beseda o šikanovaní a kyberšikanovaní
- Karneval
- Protidrogová prevencia – prednáška
- Výstavy z prác žiakov
- Venčeky
- Exkurzie a výlety
- Školský časopis
- Spolupráca s družobnou školou v Maďarsku - Benedek Elek Altalános Iskola és Óvoda, Bakonyszombathely
- Slávnostné programy z príležitosti národných pamätných dní a štátnych sviatkov, ako 6. a 23. október.
 - Tvorivé sobotňajšie rodinné dielničky: jesenné radovánky a pred sviatkami.
 - Oslavy učenia v rámci školy

- Zber papiera 2x do roka
- Zapájanie sa do matematických, prírodovedných, športových, recitačných, literárnych, biblických súťaží
- Žiak roka, športovec roka

ZŠ prostredníctvom prezentácií zástupcov stredných škôl ponúkla možnosti na zmysluplné rozhodovanie o ďalších štúdiách žiakom.

Na škole sa zorganizovali školské kolá jednotlivých súťaží. Žiaci reprezentovali našu školu na obvodnom, krajskom aj celoštátnom kole s výbornými výsledkami. Komunikácia s rodičmi žiakov sa uskutočňuje:

- písomne: formou žiackych knižiek, webovej stránky školy, násteniek v triedach a informačných tabuliach
- osobne: táto forma je založená na vzájomnej dôvere a rozhovoroch formou triednych aktivít, individuálnych konzultácií o prospechu a správaní sa, vystúpení žiakov.

ZŠ spolupracuje s CPPP a P — so školským psychológom a špeciálnym pedagógom, ktorí sú nápomocní pri všetkých žiakoch, ktorí potrebujú pomoc.

S cieľom vyvíjať aktivity a organizovať činnosti v prospech rozvoja žiakov bude potrebné i naďalej prehĺbovať vzájomné výchovné pôsobenie školy, rodiny a verejnosti.

V budúcnosti je potrebné zintenzívniť spoluprácu s mestskými inštitúciami a verejnosťou, s cieľom podieľať sa na formovaní spoločenského vedomia žiakov základnej školy.

Prehľad výsledkov a olympiád

Súťaže sú organizované formou predmetových olympiád, iných postupových súťaží, korešpondenčných súťaží a seminárov, športových súťaží pre osobitné skupiny detí a žiakov, súťaží zručností, súťaží odbornej a umeleckej tvorivosti, prehliadok a turnajov atď.

Účasť na súťažiach bola pre žiakov, ako aj pre učiteľov, ktorý zabezpečujú prípravu žiakov na súťaže dobrovoľná. Súťaže a príprava na ne sa organizovali v čase vyučovacieho procesu, ako aj mimo neho.

Predmetové olympiády a súťaže sme považovali za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu. Súčasťou súťaží bola aj systematická príprava na všetkých úrovniach formou mimoškolskej činnosti, tréningov, riadenej odbornej a umeleckej činnosti pod vedením pedagógov. Žiaci ZŠ F. Rákócziho II. s VJM v školskom roku 2019/2020 mali možnosť zapojiť sa do súťaží:

- Matematická olympiáda
- Matematická pytagoriáda
- Chemická olympiáda
- Biologická olympiáda
- Geografická olympiáda
- Olympiáda v anglickom jazyku
- Pekná maďarská reč
- Pravopisná súťaž- Simonyi Zsigmond
- Poznaj slovenskú reč
- Dobré slovo

- Recitačné súťaže
- Bábkarské súťaže
- Súťaže časopisu Katedra
- Dejepisné súťaže
- Výtvarné súťaže
- Tanečné súťaže
- Športové súťaže

Vyučovaci predmet	Súťaž	Kolo	Žiaci	Umiestnenie
Maďarský jazyk a literatúra	Recitačná súťaž - Tompa Mihály Szavalóverseny	obvodné	5	zlato
			2	striebro
			3	bronz
	Pravopisná súťaž - Simonyi Zsigmond Helyesírási Verseny	celoštátne	1	zrušené
	Literárna súťaž - Katedra - irodalom	celoštátne	1 družstvo (3 ž.)	odložené na september 2020
Slovenský jazyk a slovenská literatúra	Poznaj slovenskú reč	okresné	1	bronz
Anglický jazyk	Olympiáda	okresné	1	9.
			1	11.
Matematika	Katedra	celoštátne	1	odložené na september 2020
	Húsvét István Matematikaverseny	mestské	1 družstvo (4 ž.)	3.
	Pytagoriáda	okresné	8	zrušené
Dejepis	Katona Mihály Napok - Bűc		1 družstvo (4 ž.)	8.
Biológia	Olympiáda	okresné	1	8.
			1	12.
Telesná výchova	Atletická súťaž Móra Kóczána		1	1.
				3.
			1	3. 3.
Výtvarná výchova	DSA – Vianočné pohľadnice		1	3.
Rôzne	Kincskeresők		5	zlaté pásmo

§ 2. ods. 1 písm. j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Projekty

Zdravá škola - Škola podporujúca zdravie

Celý projekt vychádza z troch oblastí:

- oblasť medziľudských vzťahov
- oblasť stravovacích návykov
- oblasť - zdravotná

ZŠ bude pokračovať v projekte aj v budúcom školskom roku.

Školské ovocie

Program „Školské ovocie“ je pravidelné zabezpečovanie dodávok ovocia a zeleniny alebo vybraných výrobkov z ovocia a zeleniny do škôl. Deti v slovenských materských školách a žiaci v základných školách môžu tak konzumovať čerstvé ovocie a zeleninu vypestované v našich podmienkach.

Ciele programu:

- zvýšiť spotrebu ovocia a zeleniny u detí predškolského a školského veku
- zmeniť stravovacie návyky u detí už v rannom školskom veku
- znížiť výskyt nadhmotnosti a obezity u detí
- podporiť zdravú výživu a zvýšiť informovanosť o výživovej hodnote jednotlivých druhov ovocia a zeleniny

ZŠ bude pokračovať v projekte aj v budúcom školskom roku.

Národný projekt: Komplexný poradenský systém prevencie a ovplyvňovania sociálnopatologických javov v školskom prostredí

Národný projekt je zameraný na rozvoj ľudských zdrojov v systéme výchovného poradenstva a prevencie, na inováciu, modernizáciu metodologických nástrojov, pracovných pomôcok. Pomôže nastaviť komplexný systém prevencie pred sociálnou patológiou u žiakov ZŠ, zefektívni ich sociálnu integráciu, vrátane zvýšenia ich zamestnanosti, uplatniteľnosti na trhu práce.

Súčasťou aktivít projektu je aj zabezpečenie nových poradenských metód, nástrojov, programov pre výchovných poradcov základných škôl, pomocou ktorých sa zefektívni výchovné poradenstvo na základných školách a aj skvalitní poradenská práca vých. poradcov.

ZŠ bude pokračovať v projekte aj v budúcom školskom roku.

Pomoc pre žiakov prostredníctvom inkluzívneho tímu

Hlavné aktivity projektu sme začali od 1. januára 2018 a ukončíme v decembri 2020. Doba realizácie aktivít projektu je 36 mesiacov.

V rámci 1. hlavnej aktivity Podpora inklúzie prostredníctvom pedagogických asistentov sa dvaja pedagogickí asistenti realizujú vo výchovno-vzdelávacom procese – primárne svoju aktivitu zameriavajú na 20 žiakov pochádzajúcich zo sociálne znevýhodneného prostredia –

prevažne z MRK – uvedení žiaci sú súčasťou merateľného ukazovateľa projektu. Pedagogickí asistenti spolupracujú s učiteľom v triede a s pedagogickými zamestnancami školy. Spolupracujú pri organizovaní otvorených vyučovacích hodín pre rodičov – zákonných zástupcov žiakov. Ďalej vykonávajú dozor počas prestávok, sprevádzajú žiakov mimo triedy a pomáhajú pri príprave učebných pomôcok. Pedagogickí asistenti sa zapájajú do individuálnych, skupinových a hromadných foriem výchovy pri organizovaní voľnočasových aktivít - ako je návšteva historických a kultúrnych pamiatok, organizovaní spoločenských podujatí s rodičmi, a taktiež spolupracujú pri organizovaní rôznych športových a umeleckých súťaží - čím žiakom so ŠVVP umožnia aktívne využívať svoj voľný čas, čo značnou mierou prispeje k zvýšeniu ich morálnych, ale aj vedomostných zručností. Výsledkom tejto aktivity bude vytvorenie vhodných podmienok pre vzdelávanie s dôrazom na uplatňovanie rovnakého prístupu ku vzdelaniu a s tým súvisiace zlepšenie školských výsledkov žiakov so ŠVVP, ktoré sa budú po ukončení programu overovať testovaním žiakov formou hodnotenia - klasickým známkovaním, čo zdokladuje prínos aktivity pedagogických zamestnancov pre žiakov so ŠVVP. Cieľom aktivity je utváranie vhodných podmienok pre vzdelávanie s dôrazom na uplatňovanie rovnakého prístupu ku vzdelaniu a následné zlepšenie prospechu žiakov.

V rámci 2. hlavnej aktivity Podpora inklúzie prostredníctvom špeciálneho pedagóga vykonáva svoju prácu špeciálny pedagóg – primárne svoju aktivitu zameriava na 25 žiakov so ŠVVP. Špeciálny pedagóg vykonáva odborné činnosti v rámci špeciálno-odbornej diagnostiky, individuálneho a skupinového poradenstva žiakom so ŠVVP. Poskytuje špeciálno-pedagogické poradenstvo a konzultácie zákonným zástupcom detí a pedagogickým zamestnancom školy. Spolupracuje na vytváraní IVVP pre žiakov so ŠVVP, následne sa podieľa na jeho aplikácii v praxi. Tiež realizuje individuálnu a skupinovú špeciálno-pedagogickú screeningovú diagnostiku u žiakov s ťažkosťami v učení a v správaní. V jeho náplni práce je aj kompletizácia dokumentácie individuálne začlenených žiakov. Pravidelne realizuje reedukáciu so žiakmi so ŠVVP - zvlášť so žiakmi s poruchami učenia. V nultom ročníku sú deti zo SZP, a preto činnosť špeciálneho pedagóga v rámci uľahčovania adaptácie dieťaťa zo sociálne znevýhodneného prostredia na nové učebné prostredie a pomáhanie pri prekonávaní počiatočných kultúrnych a sociálnych bariér je nevyhnutná a prospešná pre žiakov, aby sa riadne začlenili do výchovno-vzdelávacieho procesu. Metodicky usmerňuje prípadné nedostatky, upozorňuje na integráciu zdravotne oslabených žiakov a ich dokumentáciu a následne bude odporúčať zákonnému zástupcovi dieťaťa odborné vyšetrenie v príslušnom centre výchovného poradenstva a prevencie. Výstupom 2. hlavnej aktivity bude zlepšenie študijných výsledkov žiakov ohrozených školským neúspechom. Cieľom aktivity je zlepšenie študijných výsledkov žiakov ohrozených školským neúspechom – výstup aktivity – naplnenie cieľa bude merateľný na základe klasifikácie, zlepšenia školských výsledkov a stavu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami zaradenými do hlavných aktivít projektu.

Personálne zabezpečenie hlavných aktivít projektu: Hlavné aktivity projektu sú realizované na našej škole úspešnými uchádzačmi z výberového konania na pozície novovytvorených pracovných miest, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady na uvedené pracovné pozície v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 20. októbra 2009 č. 437/2009 Z.z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov. Uvedení pracovníci pracujú na základe uzatvorenej pracovnej zmluvy počas realizácie aktivít projektu.

Počas celej doby realizácie projektu bude projekt využívať možnosť uplatňovania nepriamych výdavkov paušálnou sadzbou.

§ 2. ods. 1 písm. k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2019/2020 nebola vykonaná žiadna inšpekčná činnosť. Štátnou školskou inšpekciou.

Dátum poslednej inšpekčnej kontroly: 25. 11. 2015

Druh inšpekcie: tematická

§ 2. ods. 1 písm. l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

V školskom roku 2019/2020 výchovno-vzdelávací proces prebiehal v 17 triedach, z toho: v multimedialnej učebni, v učebni informatiky, v učebni prírodovedných predmetov v kmeňových triedach, v telocvični, na školskom dvore, na hádzanárskom ihrisku a v školskej knižnici.

V multimedialnej učebni je interaktívna tabuľa s počítačom a dataprojektorom a 20 tabletov.

Učebňa okrem toho disponuje 12 notebookmi, v prípade potreby je možné využiť aj ako učebňu informatiky. Učebňa výpočtovej techniky je využívaná nielen na vyučovanie práce s počítačom, ale aj na vyučovanie rôznych predmetov. Ďalej sú využívané prostredníctvom krúžkov. V učebni informatiky je 12 počítačov a dataprojektor. V odborných a kmeňových učebniach je sprístupnený internet. 4 učebne na 1. stupni a 1 učebňa na 2. stupni ZŠ je vybavená interaktívnou tabuľou, počítačom a dataprojektorom, ďalších 5 učební je vybavené počítačom a projektorom. Metodické kabinety sú dobre vybavené a ročne dopĺňované rôznymi učebnými pomôckami. Budova predstavuje jeden celok s oddelenou telocvičňou. Interiér školy je riešený účelne, priestory sú hygienicky a esteticky udržiavané. Exteriér tvoria asfaltové športové ihrisko a nádvorie školy.

Zoznam miestností

- kancelária riaditeľa
- kancelária zástupkyne riaditeľa
- zborovňa
- sekretariát (ohlasovňa požiaru)
- kmeňové triedy
- učebňa informatiky
- multimedialna (digitálna učebňa)
- učebňa pre prírodovedné predmety
- telocvičňa
- školská knižnica
- sklad učebníc
- kabinety

- školský bufet
- kotolňa
- registratúrne stredisko
- toalety pre žiakov a pedagógov (2 - 2 na každom poschodí podľa pohlavia)
- toaleta pre zdravotne postihnutých
- sprchy a záchod pri telocvični
- miestnosť pre upratovačky a školníka
- sklad
- dielňa pre školníka

Stravovanie žiakov a zamestnancov sa uskutočňuje v Školskej jedálni na Ul. Školskej 6, Kolárovo, ktorého zriaďovateľom je mesto a je približne 100 m vzdialené od budovy školy. Areál školy je otvorený a prístupný verejnosti, podmienky toho určuje VZN mesta Kolárovo. Telocvičňa a ihrisko sú využívané v rámci vyučovania a mimovyučovacom čase na záujmovú činnosť, na všetky spoločenské a športové aktivity v rámci školy i ŠKD. Na jar boli zasadené ovocné stromy a kríky na dvore školy.

V najbližšom čase škola potrebuje:

- vymeniť okná na telocvični
- vymeniť radiátory a rozvody vykurovacieho systému, čím sa zabezpečí rovnomerná regulácia vykurovacieho systému školy
- upraviť školské ihrisko

§ 2. ods. 1 písm. m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Zákon o financovaní základných, stredných škôl a školských zariadení č. 597/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov ustanovuje podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu jednotlivým školským subjektom.

Zákon zavádza dvojstupňový systém normatívneho financovania regionálneho školstva, pri ktorom sú v rámci prvého stupňa finančné prostriedky z kapitoly MŠVVaŠ SR rozpisované zriaďovateľom základných škôl a v rámci druhého stupňa zriaďovateľa rozpisujú finančné prostriedky základným školám vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

Ekonomika školy a školského zariadenia úzko závisí od normatívnych príspevkov, ktorý je udelený podľa počtu žiakov školy, školského zariadenia, preto tento počet je nevyhnutné stabilizovať. Tiež je potrebné realizovať projekty a granty, ktoré podporujú stabilizáciu ekonomiky školy.

Prevádzka školy aj v školskom roku 2019/2020 bola zabezpečená z využitia normatívov resp. vlastných príjmov ZŠ.

- Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov - normatív
- Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť

- Finančné prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia v členení podľa financovaných aktivít
- Finančné prostriedky získané z projektov
- Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov

a) normatívne príspevky:

September - december 2019	Január - august 2020	Spolu
141 382,00	290 422,00	431 804,00

b) Nenormatívne príspevky:

Text	September – december 2019	Január – august 2020
Asistent učiteľa	4 953,00	10 892,00
Učebnice	70,00	6 606,00
Dopravné	502,00	276,00
Lyžiarsky výcvik	0,00	1 650,00
Prís. na žiakov SZP	1 000,00	2 000,00
Príspevok na tlač učeb.pom.	0,00	125,00
Dohodovacie konanie	12 900,00	0,00

2. Finančné prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia v členení podľa financovaných aktivít

Text	September -december 2019	Január - august 2020
Prijaté finančné prostriedky	1 998,00	3 168,00
Použitie:		
Odmeňovanie pedagogických zamestnancov za vedenie záujmových krúžkov vrátane poisteného	1 754,35	742,23
Materiál, pomôcky na záujmovú činnosť	243,65	722,08
Prevádzkové náklady		1 703,69

3. Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít

Text	September - december 2019	Január - august 2020	Použitie
Rodičia	155,49	0,00	Úrazové poistenie žiakov
Projekt – Tesco, DAN	230,00	0,00	Učebné pomôcky, interiérové vybavenie

4. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov

Text	September – december 2019	Január – august 2020
Preplatok - plyn	0,00	5 267,23
Preplatok – plyn – ŠKD	0,00	1 368,00
Dotácia z rozpočtu mesta pre ŠKD /mzdové a poistné náklady, prevádzkové náklady /	10 510,00	17 616,00
Dotácia na dopravné z rozpočtu mesta	395,00	268,80
Účelová dotácia mesta	12 226,00	0,00
Za nájomné školských priestorov	987,50	569,70
Projekt ITMS+2014 (+16 865,59 € presun do roku 2020)	16 196,00 (z toho 14 865,59 € presun do roku 2020)	34 348,73 (z toho 14 865,59 € presun z roku 2020)
Spoluúčasť k projektu ITMS+2014	2 070,00	2 070,00
Poplatok za ŠKD	1 620,00	808,00
Z preplatku na zdravotnom poistení /projekt ITSM/	0,00	136,84
Z preplatku na zdravotnom poistení /projekt ITSM - spoluúčasť/	0,00	7,20
Zber papiera	92,60	0,00

Hospodárenie školy v roku 2019

I. Prehľad o počtoch žiakov, tried, zamestnancov

Počet žiakov a tried

Počet	k 1.1.2019	k 31.12.2019
Žiakov	192	185
Tried	13	11

Personálne zloženie zamestnancov k 31. 12. 2019

Počet zamestnancov	Fyzické osoby	Prepočítaný počet
Pedagogickí zamestnanci	18	16,7
Nepedagogickí zamestnanci	5	4,4
Asistenti učiteľa	1+1*	1,3

Pedagogickí zamestnanci v rámci projektu ITMS+2014	3	3
Spolu	27	25,4
Dohoda o pracovnej činnosti	1	1

* Fyzické osoby: z toho 1 osoba započítaná do počtu pedagogických zamestnancov.

II. Rozpočet na rok 2019

Na rok 2019 Uznesením MsZ č. 1034/2018 zo dňa 29. 10. 2018 bol schválený rozpočet vo výške:

400 575 € - kód 111 – normatívne výdavky

2 827 € - kód 41 – výdavky z vlastných príjmov

MŠVVaŠ na základe údajov z EDUZBER-u k 15.9.2018 schválil rozpočet na rok 2019 vo výške 389 298 €, čo znamená oproti schválenému rozpočtu zníženie o 11 277 €.

Po EDUZBER-e k 15.9.2019 rozpočet na rok 2019 bol upravený na 391 113 €.

III. Čerpanie rozpočtu k 31.12.2019 – normatívne výdavky kód 111

1. Čerpanie mzdových prostriedkov

Čerpanie mzdových prostriedkov bolo na podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Názov položky	Hodnota v €
610 - Mzdy	248 059,11
620 - Poistné fondy do Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní	92 691,982
SPOLU	340 750,93

2. Čerpanie fixných výdavkov

Názov položky	Hodnota v €
---------------	-------------

632 - Plyn	13 996,92
632 - Elektrická energia	2 808,13
632- Vodné - stočné	1 299,40
632 – Telekomunikačné služby, poštovné	935,32
SPOLU	19 039,77

3. Čerpanie variabilných výdavkov

Názov položky	Hodnota v €
631 – Cestovné náhrady	38,60
633 – Materiálové výdavky /čistiace potreby, kancelárske potreby, výpočtová technika, licencie, učebné pomôcky, pracovné odevy, palivá	9 720,59
634 – Prepravné	26,40
635 – Rutinná a štandardná údržba: interiérového vybavenia, výpočtovej techniky, prístrojov a zariadení, softvéru, budov	3 272,78
636 – Nájomné za nájom výpočtovej techniky	25,20
637- Služby: školenia, všeobecné a špeciálne služby /BOZP,OPP,PZS, ochrana osobných údajov/, bankové poplatky, stravovanie, poistenie, prídely do sociálneho fondu, dane, spracovanie projektov, odmeny na základe dohody o pracovnej činnosti	14 400,14
642 – Transfery na nemocenské dávky, transfery na odstupné	3 838,59
SPOLU	31 322,30

Celkové čerpanie normatívnych výdavkov k 31.12.2019: 391 113,00 €

IV. Nenormatívne výdavky kód 111

Vzdelávacie poukazy /mzdy, poistné fondy, učebné pomôcky, prevádzkové náklady: plyn/	5 434,00
Dopravné dochádzajúcich žiakov	1 230,00
Mzdy + odvody pre asistenta učiteľa	12 345,00
Škola v prírode	2 220,00
Lyžiarsky výcvik	2 400,00
Príspevok na učebnice	796,00
Príspevok pre žiakov zo SZP	4 900,00
Dohodovacie konanie /mzdy/	32 371,00
Spolu:	61 696,00

V. Výdavky z rozpočtu mesta kód 41

Názov	Hodnota v €
Dopravné žiakov	1 125,20
Účelová dotácia na prevádzku /mzdy/	12 226,00
Spoluúčasť k projektu ITMS+2014	2 070,00
Spolu:	15 421,20

VI. Výdavky z vlastných príjmov (nájomné) kód 72g

Názov /účel použitia/	Hodnota v €
Variabilné výdavky / údržba budov, interiérové vybavenie, školské ovocie/	2 065,17

VII. Výdavky z preplatku, projektov, darov, príspevkov od žiakov

Kódy: 72j, 3AC1, 3AC2, 35, 72c, 72a

Názov /účel použitia/	Hodnota v €
Preplatok z plynu /plyn/	5 769,28
Projekt ITMS+2014 /mzdy, poistné fondy/	40 004,91
Projekt BGA /učebné pomôcky/	461,06
Projekt Tesco /učebné pomôcky/	1 300,00

Dar DAN Slovakia /interiérové vybavenie/	100,00
Príspevky od žiakov /poistenie, interiérové vybavenie/	248,09
Spolu:	47 883,34

VIII. Celkový rozpočet školy /prenesená kompetencia/ k 31.12.2019

Názov	Upravený rozpočet k 31.12.2019	Skutočný rozpočet k 31.12.2019
	Hodnota v €	Hodnota v €
Normatívne výdavky	391 113,00	391 113,00
Nenormatívne výdavky	61 696,00	61 696,00
Účelové dotácie, príspevky z projektov, darov, ostatné	65 056,00	65 369,71
Celkom	517 865,00	518 178,71

Rozdiel je z toho dôvodu, že nebol upravený rozpočet o príspevky od žiakov vo výške 248,09 € a upravený rozpočet na vlastné príjmy boli vo výške 2000 € a v skutočnosti boli príjmy vo výške 2 065,17 €.

§ 2. ods. 1 písm. n) Hodnotenie stanovených cieľov koncepčného zámeru školy

Vytýčenie strategických cieľov bolo predložené pre jednotlivé oblasti:

- oblasť výchovy a vzdelávania
- oblasť podmienok, ekonomiky školy
- oblasť spolupráce školy s inými subjektmi

Oblasť výchovy a vzdelávania

Je potrebné zisťovať kvalitu vzdelávacích výsledkov v externých meraniach. Dosiahnutú úroveň vedomostí žiakov merať aj vnútornými testami. Porovnávať úroveň dosiahnutých výsledkov minimálne dvojročne. Na základe výsledkov treba ročne analyzovať úspešnosť iŠkVP, výsledkov práce školy. Je potrebné prijať opatrenia a podľa toho si stanoviť ciele a úlohy pre každý školský rok osobitne v pláne práce školy a v plánoch MZ. Využívať dostupné programy, spôsoby a formy na zlepšenie vzdelávacích výsledkov žiakov, včas a podľa predpisov školy riešiť priestupky a prijímať opatrenia na ich zlepšenie.

Termín: ročne

Zodpovední: RŠ, PZ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený čiastočne.

Je potrebné prehodnotiť systém hodnotenia, zosúladiť zostavenie a spracovanie previerok, testov, obsahu a požadovaného výkonu (štandardov) v jednotlivých učebných predmetoch v kontinuite primárneho a sekundárneho vzdelávania na podmienky iŠkVP. Vedenie školy má adresne delegovať kompetencie jednotlivým poradným a metodickým orgánom, má vytvoriť priestor pre ich uplatnenie. Na základe dohody so zákonnými zástupcami pravidelne a na požiadanie informovať o nedostatkoch a neprospievaní ich detí.

Termín: ročne

Zodpovední: RŠ, PZ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený

Podporovať a vytvárať čo najlepšie podmienky pre nadaných a talentovaných žiakov.

Pre žiakov školy a deti ŠKD organizovať školské kolá, olympiády, súťaže, turnaje, lyžiarsky výcvik, základný plavecký výcvik a školu v prírode smerujúce k ich zdravému vývinu a posilňovaniu ich kompetencií.

Termín: priebežne

Zodpovední: RŠ, PZ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený

Pravidelne sledovať, konzultovať a vyhodnocovať klímu, prostredie v triede, v skupine a v oddelení. Spolupracovať s vedením školy a so školským psychológom. Prijímať opatrenia a sledovať ich plnenie.

Termín: priebežne

Zodpovední: triedni učitelia

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený

Zabezpečovať podmienky na zvyšovanie kvalifikovanosti a odbornosti výchovy a vzdelávania, viesť pedagogický zbor k účasti na vzdelávacích programoch, využívaní IKT a nových foriem a metód vyučovania resp. výchovy. Plniť Plán kontinuálneho vzdelávania so zreteľom na kariérovú štruktúru školy.

Termín: ročne

Zodpovední: RŠ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený

Oblasť podmienok, ekonomiky školy

Nadalej viesť efektívne hospodárenie, údržbu a ochranu majetku školy, zapájať sa do projektov, dotácií, výziev, zberov a podľa možností získať ďalšie prostriedky na zlepšenie materiálno-technického vybavenia školy.

Termín: ročne

Zodpovední: RŠ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený

Pokračovať v prenájdoch nebytových priestorov. Podľa zásad hospodárenia s majetkom zriaďovateľa ponúknuť učebne, triedy pre iné vzdelávacie organizácie a inštitúcie.

Termín: ročne

Zodpovední: RŠ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený

Finančné prostriedky na skvalitňovanie materiálnych podmienok v budúcich rokoch máme dosiahnuť: úsporami a úsporným hospodárením z rozpočtových zdrojov, resp. z mimorozpočtových zdrojov, zapájaním sa do projektov a grantov.

Termín: ročne

Zodpovední: RŠ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený

Treba zabezpečiť udržateľnosť školy v počte žiakov, zvyšovať priemerný počet žiakov v triede a prepočet žiakov na učiteľa.

Termín: ročne

Zodpovední: RŠ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ nebol splnený

Oblasť spolupráce školy s inými subjektmi

Využiť prostriedky a spôsoby na motiváciu záujmu zamestnancov školy na zlepšení profilu a prezentácie školy. Zlepšovať pracovné prostredie a klímu školy.

Termín: priebežne Zodpovední: RŠ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený

V rámci pedagogického programu, zamerania, plánov práce vytvárať čo najlepšie podmienky pre činnosť poradných orgánov, MZ, PK, koordinátorov, pre výchovného poradcu, školského psychológa.

Termín: priebežne

Zodpovední: RŠ, PZ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený

Pokračovať v spolupráci s rodičovským združením, radou školy, so zriaďovateľom, štátnou správou v prvom stupni, metodickými centrami a s ďalšími partnermi a to s cieľom zlepšovania a skvalitňovania podmienok výchovy a vzdelávania, riadenia a vedenia školy.

Termín: ročne

Zodpovední: RŠ, PZ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený

Je potrebné posilňovať prevenciu, podporovať preventívne programy, spoluprácu s CPPP a s ďalšími špeciálnymi a inými inštitúciami.

Termín: priebežne

Zodpovední: RŠ, PZ

Stav: v predchádzajúcom školskom roku cieľ bol splnený

§ 2. ods. 1 písm. o) Úspechy školy a oblasti, v ktorých sú nedostatky

V škole sú rešpektované psychohygienické požiadavky výchovy a vzdelávania vo vzťahu:

- k rozvrhu hodín v škole,
- vekovým osobitostiam žiakov,
- prestávkam,
- stravovaniu,
- prostrediu školy (triedy, odborné učebne, telocvičňa, školská jedáleň, hygienické zariadenia),
- interpersonalite na všetkých úrovniach,
- vyučovaniu podľa UP schválených MŠVVaŠ SR.

Oblasti, v ktorých škola dosahovala dobré výsledky: predmetové súťaže, projektová činnosť, implementácia inovačných metód vo výchovno-vzdelávacom procese, vybavenosť školy IKT, spolupráca s rodičmi a zriaďovateľom, mimoškolská činnosť.

Vo výchovno-vzdelávacom procese hlavná pozornosť bola venovaná zapracovaniu úloh súvisiacich s výchovou v duchu humanizmu, výchovou v oblasti ľudských práv a práv dieťaťa, predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu.

Do obsahu učebných predmetov boli implementované prierezové témy: environmentálna výchova, multikultúrna výchova, mediálna výchova, dopravná výchova, regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra, osobnostný a sociálny rozvoj, ochrana života a zdravia, tvorba projektu a prezentačné zručnosti, finančná gramotnosť, čitateľská gramotnosť.

Pri hodnotení žiakov sa postupovalo podľa Metodického pokynu č. 22/2011 z 1. mája 2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

V metodickej oblasti sme využívali aktivizujúce metódy, interaktívne zážitkové, skúsenostné učenie a projektové vyučovanie. Rozvíjali sme medzipredmetové vzťahy vo výchovnovzdelávacom procese, kľúčové kompetencie žiakov. Do vyučovacieho procesu sme implementovali metódy s využitím informačných a komunikačných technológií.

V rámci telesnej a športovej výchovy bola zrealizovaná lyžiarsky kurz pre žiakov 5. - 8. ročníka.

Vo výchovnovzdelávacom procese sme monitorovali úroveň vzdelávacích výsledkov žiakov testami: vstupné a výstupné testy z matematiky a slovenského jazyka a slovenskej literatúry, maďarského jazyka a literatúry, resp. jednotlivých prírodovedných predmetov) a vykonávali ich dôslednú analýzu.

Žiaci 5. ročníka boli monitorovaní z matematiky a maďarského jazyka a literatúry v rámci celoslovenského experimentálneho overovania, ktoré realizoval NÚCEM.

Nedostatky

Ako nedostatok môžeme pripomenúť nezáujem žiakov o niektoré predmety a neochota zapájať sa do olympiád a súťaží. Takisto podpriemerné výsledky žiakov piateho ročníka v Testovaní-5. Pedagogická rada ZŠ sa zaoberala s touto tematikou, pedagógovia dôkladne analyzovali vzniknutú situáciu a došlo k nasledovnému záveru:

1. Vonkajšie vplyvy: polemizovanie, subjektívne, ničím nepodložené a nesprávne vyhodnotenie skutočností zo života školy, o sociálnom prostredí školy a účelové prevracanie pravdy s cieľom poškodiť dobrú povesť školy, vedenia školy a pedagógov.
2. Vnútorne procesy: neúspešná spolupráca medzi niektorými učiteľmi, zlé výsledky na Testovaní-5, neefektívna komunikácia výsledkov školy, žiakov a učiteľov.
3. Ako riziko považujeme aj celoštátne skutočnosti, ktoré ZŠ nevie ovplyvniť.
4. V meste klesá pôrodnosť, v dôsledku čoho do škôl nastupuje menej žiakov.
5. Školská legislatíva SR umožňuje rodičom slobodnú voľbu školy.
6. Normatívne financovanie škôl, čo je zavedené, podľa počtu žiakov stanovuje rozpočet škôl a školských zariadení (napr. ŠKD) ďalej, financovanie škôl a najmä školských zariadení je poddimenzované a nie je tendencia k zlepšovaniu tohto stavu.

Vo vnútorných procesoch, činnostiach, v ktorých sme mali nedostatky, ak odstránenie nedostatkov je v našej pôsobnosti, odstránime počas nasledujúcich školských rokov, pričom hlavným poslaním ZŠ má zostať vychovávanie zdravo rozmýšľajúceho človeka a uvedomelého občana s náležitými vedomosťami, schopnosťami a zručnosťami, ktorý dokáže byť prínosným pre svoje blízke okolie ako aj pre spoločnosť v širšom ponímaní.

Návrhy na odstránenie nedostatkov

Je potrebné zaviesť systém autoevalvácie školy, sebahodnotenia a vzájomnej podpory zamestnancov.

Posilniť finančné ohodnotenie inovatívnych a iniciatívnych zamestnancov v pomere k ostatným. Inovovať formy a metódy práce v škole, projekty a rozvojové životné zručnosti. Zisťovať kvalitu vzdelávacích výsledkov v externých meraniach. V metódach a formách práce so žiakmi klásť dôraz a zvýšiť výskyt: aktívneho učenia sa žiakov, projektovej práce, prácu prostredníctvom workshopov, prezentácie sa žiakov na verejnosti, autentického učenia. Podporovať využívanie aktivizujúcich metód a netradičných foriem vyučovania, ktoré podporujú záujem žiakov o daný predmet a motivujú ho k lepším výsledkom. Využívať IKT vo vyučovaní, predovšetkým interaktívnu tabuľu. Vytvárať prezentácie na jednotlivé témy a viesť žiakov k tvorbe projektov a vlastných prezentácií. Motivovať žiakov zapájať sa do predmetových olympiád a súťaží rôznymi metódami. Zlepšiť prípravu piatakov na Testovanie-5, ich pripravenosť neustále monitorovať testami so zameraním na typové úlohy Testovania-5.

SWOT analýza

Silné stránky (Strengths)

- Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov
- Starostlivosť o nadaných žiakov
- Výborné podmienky pre prácu s IKT- 2 PC učebne s internetom, digitálna učebňa
- Zapájanie sa do projektov - aktivity na získanie mimorozpočtových prostriedkov (projekty, sponzorské príspevky)
- Rozsiahla mimoškolská činnosť, športové a kultúrne aktivity (aj cez ŠKD)
- Pestrá ponuka záujmových útvarov
- Záujem učiteľov o priebežné vzdelávanie
- Prezentácia školy na verejnosti
- Starostlivosť o deti vyžadujúce špecifické podmienky vzdelávania - starostlivosť o integráciu detí
- Existujúce tradičné aktivity
- Dobrá počítačová gramotnosť všetkých pedagogických zamestnancov
- Akceptácia vzdelávacích a výchovných zámerov školy zákonnými zástupcami detí (väčšina)
- Špeciálny pedagóg, pedagogickí asistenti a psychológ pri škole
- Dobrá spolupráca s materskými školami a strednými školami v meste, v bližšom a širšom okolí.

Slabé stránky (Weaknesses)

- Nedostatočná motivácia pedagógov z hľadiska finančného ohodnotenia

- Zhoršujúce výsledky školy v externých meraniach - Testovanie 5, žiacke súťaže, úroveň výsledkov Testovania 5 sú pod celoštátnym priemerom
- Neriešenie kabinetov a skladov pre jednotlivé predmety, MO
- Nedostatočné využívanie počítačových učební vo a po vyučovaní niektorými pedagógmi
- Nedostatočné využívanie elektronickej školskej agendy niektorými pedagógmi program ascAgenda, eTlačivá
- Nedostatočný počet moderných učebníc
- Neriešená logopedická starostlivosť
- Morálne zastarané učebné pomôcky
- Budova potrebuje rekonštrukciu
- Nevyhovujúce športovisko v areáli (potrebná rekonštrukcia)

Príležitosti (Opportunities)

- Získať primeranými racionalizačnými opatreniami optimálne množstvo finančných prostriedkov na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu a prevádzky školy
- Odbornú štruktúru vyučovania skvalitniť na 100 %
- Zavedenie výchovnej komisie zameranej na spoluprácu so zákonnými zástupcami žiakov a eliminovanie výchovných problémov s deťmi
- Zabezpečenie kvalitatívnej fungujúcej tímovej práce učiteľov, výmena pedagogických skúseností
- Zavedenie internetovej žiackej knihy
- Zavedenie práce žiackeho parlamentu a jeho akceptácia vedením školy a pedagogickým zborom
- Pracovať na aktivitách na získanie mimorozpočtových finančných prostriedkov, využívať možnosti štrukturálnych a iných fondov
- Umožniť ďalšie vzdelávanie učiteľov (metodické centrum, vysoké školy)
- Využívať moderné informačné technológie pri rozvoji poradenstva o povolaniach a zamestnaniach - rozvíjať informačný systém slúžiaci absolventom ZŠ na výber stredných škôl
- Vo výchovno-vyučovacom procese využívať existujúcu sieť podporných inštitúcií a neziskových mimovládnych organizácií, podporovať a rozširovať funkčný systém odborného psychologického poradenstva
- Vybudovanie detského ihriska hlavne pre deti ŠKD
- Výmena skúseností pedagógov s partnerskou školou v Bakonyszombathely
- V maximálnej miere uspokojovať požiadavky rodičov a ich detí
- Využívať školu ako centrum vzdelávania, športu a kultúry nielen pre žiakov

Riziká (Threats)

- Demografický pokles populácie
- Zvyšovanie výdavkov na prevádzku
- Nedostatok finančných prostriedkov na investície

- Nedostatok financií na odmeňovanie pedagogických a nepedagogických zamestnancov, ktoré sú vyčlenené v štátnom rozpočte
- Inteligenčný potenciál budúcich žiakov
- Nepriaznivá ekonomická situácia v niektorých rodinách
- Nedostatočný záujem zo strany rodičovskej verejnosti

§ 2. ods. 1 písm. p) Výsledky úspešnosti školy pri prijímaní žiakov na ďalšie štúdium

V šk. roku 2019/2020 ukončilo štúdium 28 žiakov z deviateho ročníka. Na gymnázium boli prijatí 6 žiaci, to znamená 21%. Na stredné školy s maturitou nastúpili 9 žiaci (32%). Na odborných školách vo svojich štúdiách pokračovalo 8 žiakov (28%). Ďalej v štúdiu nepokračovali 4 žiaci, 1 žiak plnil PŠD mimo územia SR.

§ 2. ods. 2 písm. b) Voľnočasové aktivity — záujmová činnosť

Krúžková činnosť utvára podmienky na hravú, záujmovú, oddychovú činnosť žiakov. Pomáha pri príprave na vyučovanie, podieľa sa na rozvíjaní nadania, špecifických schopností a tvorivosti žiakov.

V školskom roku počet krúžkov záujmového vzdelávania bol na škole: 14.

Pri realizácii systému financovania záujmového vzdelávania poskytovaného ZŠ sa využíva aj systém: Vzdelávacie poukazy.

Vzdelávacie poukaz reprezentuje osobitný ročný príspevok štátu na záujmové vzdelávanie pre jedného žiaka školy.

Názov záujmového krúžku	Počet detí	Vedúci
Angličtina pre deti	12	Mgr. Bálint Csóka
Bábkové divadlo	11	Mgr. Katarína Mahorová
Cvičenia z matematiky	12	Mgr. József Holocsi
Čítajme spolu!	12	Mgr. Priska Marosiová
Hľadanie pokladov	9	Mgr. Tivadar Török
Hravá matematika	10	Mgr. Andrea Fözöová
Konverzácia v slovenskom jazyku	12	PaedDr. Žaneta Gajdáčová
Literárno-hudobný krúžok	8	Mgr. Anikó Vermes
Loptové hry	9	PaedDr. Eugen Kacz
Publicistický krúžok	10	Mgr. Beáta Forró
Scénický tanec	12	Ingrid Szabóová
Šikovní matematici	2	Mgr. Andrea Fözöová
Športový krúžok	12	Mgr. Kinga Baloghová

Správa o prevádzke školy, o spôsobe vyučovania od vyhlásenia krízovej situácie z dôvodu pandémie COVID-19

I. Úvod

Ministerka školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky podľa ustanovenia § 3 ods. 8 vyhlášky č. 231/2009 Z. z. Ministerstva školstva SR o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách v dôsledku ohrozenia života a zdravia detí, žiakov alebo zamestnancov škôl a školských zariadení na základe rozhodnutia hlavného hygienika a záverov Ústredného krízového štábu, ktoré je zapríčinené šírením respiračného ochorenia vyvolaného novým koronavírusom COVID-19 prerušovalo vyučovanie na školách a školských zariadeniach v období od 16. marca 2020 do odvolania.

II. Organizácia dištančného vyučovania

Prevádzka školy bola obmedzená a neskôr úplne prerušená v súlade s príkazmi riad'ovateľa, MŠVVaŠ SR, hlavného a okresného hygienika a z rozhodnutia riaditeľa.

Vzhľadom na prerušenie vyučovania v školách a školských zariadeniach od 16. marca 2020, zamestnávateľ umožnil pedagogickým zamestnancom prácu z domu (tzv. „home office“). Riaditeľ zabezpečil podľa podmienok a možností vzdelávanie, respektíve samoštúdium žiakov prostredníctvom elektronickej komunikácie s pedagogickými zamestnancami.

So zamestnancami, ktorí nie sú ani pedagogickými ani odbornými zamestnancami (tzv. nepedagogickí), upratovačky, školník, zamestnávateľ dohodol osobitný režim výkonu práce na pracovisku v obmedzenom rozsahu tak, aby sa nezdržiaval väčší počet zamestnancov na pracovisku.

Od prerušenia vyučovania učitelia so žiakmi komunikovali denne. Prvé dva týždne učitelia zadávali a kontrolovali úlohy cez webovej stránky: Edupage školy, cez facebook, messenger a telefonicky. Tým žiakom, ktorí nemali internetový prístup alebo technické vybavenie, poštou sme zasielali vytlačené úlohy, učivo a inštrukcie. Tretí týždeň prerušovania vyučovania sme zaviedli diaľkové vyučovanie tzv. GOOGLE CLASSROOM. Inštrukcie a informácie pre žiakov a rodičov okrem GOOGLE CLASSROOM boli naďalej zverejnené na webovej a facebookovej stránke školy. Na konci apríla sme zaviedli na vyučovanie diaľku program ZOOM. Učitelia sa snažili najjednoduchšie a najstručnejšie odovzdať učivo žiakom sústredene na najdôležitejšie vedomosti. Tabuľka č.1 obsahuje spôsob a frekvenciu komunikácie so žiakmi. U žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia bol problémom nedostatok komunikačnej technológie /internet, mobilný telefón/, ale väčšinou príčinou nekomunikácie je to, že nie sú rodičmi motivovaní k domácej príprave. Problémy sme riešili individuálne a priebežne, dodržiavaním usmernenie MŠVVaŠ SR, ktoré štúdium na diaľku

prikazuje vykonávať v súlade s individuálnymi možnosťami žiakov. Nekomunikujúcim žiakom sme zasielali týždenne poštou úlohy.

Na začiatku dištančného vyučovania sme používali a poslali úlohy pre žiakov cez školskú aplikáciu EDUPAGE. Od druhého aprílového týždňa sme jednotne začali používať virtuálnu učebňu GOOGLE CLASSROOM, aby rozdávanie úloh a spätná väzba zo strany žiakov fungoval efektívnejšie a priehľadnejšie. Na konci apríla sme všetkých triedach upravili rozvrh hodín podľa usmernenia MŠVVaŠ SR a pre II. stupeň sa vyučovalo tri až štyri hodiny denne online a to cez aplikáciu ZOOM. Pomocou tohto programu sme vedeli zabezpečiť dôkladnejšiu vysvetlenie učiva zo strany pedagóga a okamžitú spätnú väzbu od žiaka. Aplikácia ZOOM nám urýchlila a zjednodušila komunikáciu medzi pedagógmi a žiakmi. S tými žiakmi, ktorí sa nemali možnosť zapojiť na online vyučovanie sme komunikovali pomocou mobilu, SMS správ, facebook, messenger a cez poštu.

<i>trieda</i>	<i>forma dištančného vzdelávania</i>	<i>počet žiakov</i>	<i>počet zapojených žiakov</i>	<i>%</i>	<i>počet prítomných žiakov v škole od 1.6.2020</i>	<i>%</i>	<i>počet prítomných žiakov v škole od 22.6.2020</i>	<i>%</i>
I.A	Messenger	18	11	61%	1	6%	8	44%
II.A	Classroom, Messenger, pošta	11	8	73%	7	64%	8	73%
III.A	Classroom, Messenger, Zoom, Viber, MMS	15	12	80%	5	33%	15	100%
III.B	Messenger, pošta	12	6	50%	3	25%	10	83%
IV.A	Classroom, Messenger, Zoom, Discord, pošta	10	8	80%	6	60%	7	70%
V.A	Edupage, Classroom, Zoom	23	19	83%	7	30%	16	70%
VI.A	Edupage, Classroom, Zoom	19	19	100%			16	84%
VII.A	Edupage, Classroom, Zoom	19	13	68%			17	89%
VIII.A	Edupage, Classroom, Zoom, SMS	29	25	86%			22	76%
IX.A	Edupage, Classroom, Zoom, Facebook, Messenger, Discord	15	10	67%			12	80%
IX.B	Edupage, Classroom, Zoom, Facebook, Messenger	14	9	64%			12	86%

III. Hodnotenie žiakov počas dištančného vyučovania

Pedagogická rada sa rozhodla, že nebude využívať slovné hodnotenie predmetov. Všetky predmety sú klasifikované alebo nehodnotené („absolvoval“) – rovnako ako v 1. polroku (s výnimkou prvého ročníka, kde nie je možné klasifikovať známku, je však možné na základe rozhodnutia riaditeľa školy a po prerokovaní v pedagogickej rade predmety nehodnotiť).

V zmysle Usmernenia na hodnotenie žiakov základných škôl v čase mimoriadnej situácie, spôsobenej prerušením vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020, vydaného ministrom školstva, vedy, výskumu a športu SR a v zmysle súčasnej legislatívy, bolo možné hodnotenie žiakov základných škôl za 2. polrok na druhom stupni ZŠ týmito spôsobmi:

1. slovné hodnotenie,
2. hodnotenie známku – klasifikácia,
3. kombinované hodnotenie – slovne a známku.

Predmety, ktoré škola určila ako „neklasifikované“ a nehodnotia sa ani slovne – uvedie sa slovo „absolvoval/-a“ alebo „neabsolvoval/-a“; pre takéto predmety používame v tomto usmernení výraz nehodnotené.

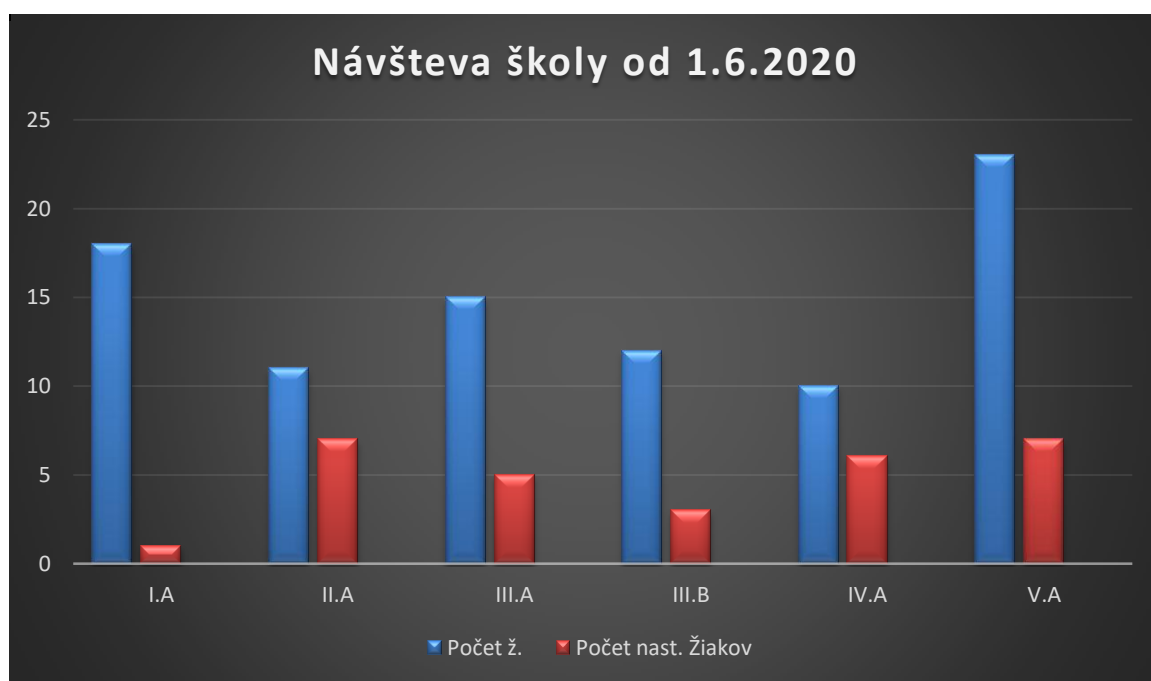
Žiaci prvého ročníka neboli hodnotení známku, vo vysvedčení sa uviedlo „absolvoval/-a“.

Žiaci I. stupňa boli hodnotení známku – klasifikácia nasledovných predmetov - maďarský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra, matematika. Všetky ostatné predmety boli nehodnotené (absolvoval/neabsolvoval).

Žiaci II. stupňa boli hodnotení známku – klasifikácia nasledovných predmetov - maďarský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra, matematika, fyzika, biológia, geografia, anglický jazyk, chémia, dejepis. Všetky ostatné predmety boli nehodnotené (absolvoval/neabsolvoval)

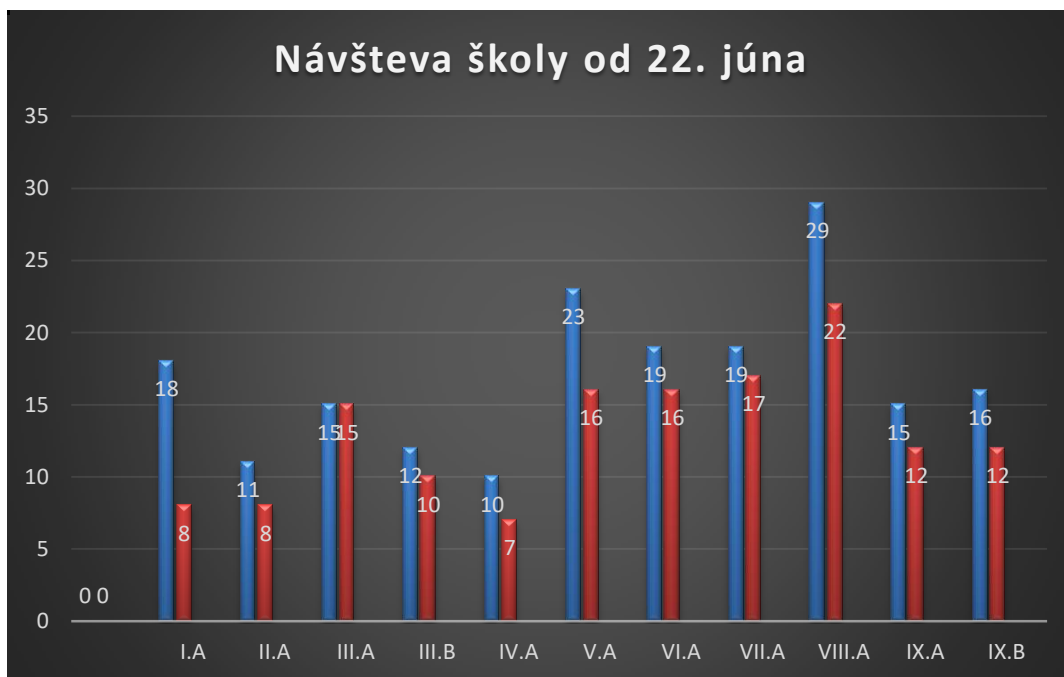
IV. Znovuotvorenie školy – dobrovoľne, ročník 1.-5. od 1. 6.2020

Trieda	<i>I.A</i>	<i>II.A</i>	<i>III.A</i>	<i>III.B</i>	<i>IV.A</i>	<i>V.A</i>	<i>Spolu</i>	
Počet žiakov	18	11	15	12	10	23	89	100%
Počet nastupujúcich žiakov	1	7	5	3	6	7	29	32%



Znovuotvorenie školy – dobrovoľne, ročník 1.-9. od 22. 6.2020

Trieda	<i>I.A</i>	<i>II.A</i>	<i>III.A</i>	<i>III.B</i>	<i>IV.A</i>	<i>V.A</i>	<i>VI.A</i>	<i>VII.A</i>	<i>VIII.A</i>	<i>IX.A</i>	<i>IX.B</i>
Počet žiakov	18	11	15	12	10	23	19	19	32 (29)	15	16 (14)
Počet nast. ž.	8	8	15	10	7	16	16	17	22	12	12



V. Obsah vzdelávania

I. Vyhodnotenie plnenia výchovno-vzdelávacích cieľov jednotlivých predmetov PK – Jazyky, dejepis, občianska výchova

Maďarský jazyk a literatúra

Úlohy boli celkovo splnené, učivo tematických výchovno-vzdelávacích plánov bolo odučené. Učebné materiály, poznatky a jednotlivé úlohy boli poslané pre žiakov pomocou systému Google Classroom resp. odučené na virtuálnych hodinách, kde sme používali aj PowerPoint prezentácie, virtuálne učebnice, atď. Na precvičovanie prebratého učiva sme používali rôzne zaujímavé on-line úlohy. Osvojené vedomosti sme sa snažili preskúšať pomocou on-line testov, resp. domácimi úlohami cez Google Classroom. Slohové práce žiaci napísali a poslali nám cez Google Classroom, ale diktáty nepísali. Na začiatku školského roka 2020/2021 treba klásť dôraz na dôkladné a podrobné opakovanie učiva, precvičovanie pravopisu a na prehlbovanie zručností v nasledovných učivách:

- 6. ročník: Vzťah významu a tvaru slov
- 7. ročník: Rozbor slovných druhov
- 8. ročník: Rozbor jednoduchých viet
- 9. ročník: Rozbor priradovacích zložených viet

Používali sme nasledovné on-line materiály:

zanza.tv, nyelvora.com, nkp.hu/tankonyv/magyar_nyelv, tantaki.hu/nyelvtan, prezi.com, learningapps.org, wordwall.net/hu, kvizpart.hu, kvizvilag.hu

Slovenský jazyk a slovenská literatúra

Naplánované učivo vo všetkých triedach bolo prebraté. Učivo, poznatky a úlohy sme poslali žiakom pomocou systému Google Classroom alebo boli odučené na virtuálnych hodinách. Na precvičovanie prebratého učiva sme používali rôzne zaujímavé on-line úlohy. Bohužiaľ, na konverzáciu a na nácvik pravopisu bolo nedostatok času. Osvojené vedomosti boli preskúšané domácimi úlohami cez Google Classroom alebo pomocou on-line testov. Na začiatku školského roka 2020/2021 bude potrebné dôkladnejšie opakovanie daného učiva, prehlbovanie pravopisných zručností. Obsahovú tému sme zvládli, ale hlbšie musíme precvičovať nasledovné témy:

- 6. ročník: Vybrané slová
- 7. ročník: Slovesá
- 8. ročník: Číslovky, Príslovky
- 9. ročník: Vetné členy

Používali sme nasledovné interaktívne cvičenia:

Grammar.in - Úlohy zo slovenského jazyka pre deti na základných školách

Vieme po slovensky - online precvičovanie gramatiky

Naše detičky.sk – rôznorodé tematické a inšpiratívne aktivity pre deti zamerané rozvoj zručností

Mobilná aplikácia Lingo Play – výrazy, slová, slovné spojenia

Anglický jazyk

Učivo tematických výchovno-vzdelávacích plánov sa nepodarilo úplne prebrať. Učivo, poznatky a úlohy boli poslané pre žiakov pomocou systému Google Classroom resp. odučené na virtuálnych hodinách. Na precvičovanie prebratého učiva sme používali rôzne zaujímavé on-line úlohy. Nasledovné neprebraté učivo treba posunúť do školského roka 2020/2021, teda do nasledovných ročníkov: 6. ročník: Prítomný čas priebehový, Predložky
8. ročník: Predprítomný čas
9. ročník: Podmienkové vety

Používali sme nasledovné on-line materiály:

Perfect English Grammar, Usingenglish.com, Grammarbank.com, Youtube videá

Dejepis

Učivo tematických výchovno-vzdelávacích plánov bolo prebraté čoskoro v každej triede, okrem šiesteho ročníka. Učebné materiály, poznatky a jednotlivé úlohy boli poslané pre žiakov pomocou systému Google Classroom, resp. odučené na virtuálnych hodinách. Okrem toho sme používali aj Youtube videá, PowerPoint prezentácie. Osvojené vedomosti sme sa snažili preskúšať pomocou on-line testov, resp. domácimi úlohami cez Google Classroom. Žiaci VIII. A triedy sa v rámci kreatívnej úlohy ukázali svoju šikovnosť: pokúsili napodobniť slávne osobnosti prebraté v danom ročníku svojimi fotkami.

V 6. ročníku treba posunúť nasledovnú tému do školského roka 2020/2021, teda do 7. ročníka: Obdobie cisárstva až po začiatok stredoveku.

Občianska náuka

Úlohy boli celkovo splnené, učivo tematických výchovno-vzdelávacích plánov bolo prebraté. Pomocou systému Google Classroom sme poslali žiakom poznatky, videá, zaujímavé úlohy, testy súvisiace učivom. Predmet Občianska náuka v druhom polroku školského roka 2019/2020 bol nehodnotený (absolvoval/neabsolvoval).

II. Vyhodnotenie plnenia výchovno-vzdelávacích cieľov jednotlivých predmetov PK – reálne predmety

Úlohy boli celkovo splnené, učivo tematických výchovno-vzdelávacích plánov bolo odučené. Učebné materiály, poznatky a jednotlivé úlohy boli poslané pre žiakov pomocou systému Google Classroom resp. odučené na virtuálnych hodinách, kde sme používali aj PowerPoint prezentácie, virtuálne učebnice, atď. Na precvičovanie prebratého učiva sme používali rôzne zaujímavé on-line úlohy. Osvojené vedomosti sme sa snažili preskúšať pomocou on-line testov, resp. domácimi úlohami cez Google Classroom. Domáce úlohy žiaci napísali a poslali nám cez Google Classroom. Na začiatku školského roka 2020/2021 treba klásť dôraz na dôkladné a podrobné opakovanie učiva a na prehlbovanie zručností v nasledovných učivách:

Matematika

5. ročník: Učivo prebraté, ale treba precvičovať pojmy

6. ročník: Meranie uhlov, konštrukcia trojuholníka

7. ročník: Učivo prebraté, ale treba precvičovať pojmy a vzorce

8. ročník (I. skupina): Učivo prebraté, ale treba precvičovať pojmy a vzorce

8. ročník II. skupina): Učivo prebraté, ale treba precvičovať pojmy a vzorce

- Používali sme nasledovné on-line stránky: GeoGebra, Youtube, MozaBook, zborovna.sk, datakabinet.sk

Fyzika

- 6. ročník: Hustota pevných látok, kvapaline – prehľadovanie zručnosti, nacvičiť premenu jednotiek
- 7. ročník: Výpočet tepla, výpočet mernej tepelnej kapacity
- 8. ročník: Pohyb telies, výkon, energia, mechanická práca
- Používali sme nasledovné on-line stránky: Youtube, MozaBook, zborovna.sk, datakabinet.sk

Geografia

- 5. ročník: Orientácia na mape
- 6. ročník: Orientácia na mape
- 7. ročník: Maďarsko, Poľsko
- 8. ročník : učivo prebraté
- Používali sme nasledovné on-line stránky: Youtube, Atlas.sk, MozaBook, zborovna.sk, datakabinet.sk

Biológia

- 5. ročník: Učivo prebraté, ale treba precvičovať pojmy
- 6. ročník: Článkonožce, hmyz
- 7. ročník: Rozmnožovanie a vývin človeka
- 8. ročník: Učivo prebraté, ale treba precvičovať pojmy
- Používali sme nasledovné on-line stránky: Youtube, MozaBook, zborovna.sk, datakabinet.sk

Chémia

- 7. ročník: Chemické pokusy
- 8. ročník: Chemické pokusy
- Používali sme nasledovné on-line stránky: Youtube, MozaBook, zborovna.sk, datakabinet.sk

Informatika

- 5-9. ročník: Učivo prebraté, ale treba precvičovať pojmy

III. Vyhodnotenie plnenia výchovno-vzdelávacích cieľov jednotlivých predmetov PK – výchovné predmety

Telesná a športová výchova

Počas mimoriadnej situácie (od 16.03.2020) vyučovací predmet „telesná a športová výchova“ sa zrealizoval len distančnou formou. Učebné materiály, poznatky a jednotlivé úlohy boli poslané pre žiakov pomocou systému „Google Classroom“. V priebehu online vyučovania žiaci dostali ukážkové videá, na základe ktorých mohli zrealizovať jednoduché pohybové cvičenia v domácom prostredí. Každý druhý týždeň dostali aj teoretické materiály, ako pravidlá základných loptových hier, základné pravidlá atletiky alebo história letných a zimných olympijských hier. Naučené vedomosti mohli preskúšať v jednotlivých testoch, ktoré sa prebehli tiež v platforme Google Classroom. Samozrejme kvôli mimoriadnej situácii všetky medziškolské súťaže boli zrušené. Predmet telesná a športová výchova v druhom polroku školského roku 2019/2020 sa neklasifikovala.

Technika

Stanovené ciele dosiahnuté, učivo prebraté. Žiačky získali základné užívateľské zručnosti v rôznych oblastiach. Ako napr.: urobili krásne veľkonočné ozdoby; vyrobili darček pre mamu ku Dňu matiek; projekt na tému Deň Zeme; praktický „mini“ poznámkový zošit; projekt na tému Život vo vode; náramok priateľstva s rôznymi technikami; Urobme drobné domáce práce: robme palacinky, bazový sirup atď. Pri práci sme používali ako pomôcku YouTube videá.

Etická výchova

Učivo prebraté. K témam sme použili vhodné videá a články z online prostredia, ktoré žiakom presnejšie priblížili danú problematiku. Žiaci boli oboznámení s jednotlivými témami formou Classroom.

Výtvarná výchova

Stanovené ciele dosiahnuté, učivo prebraté. Žiačky získali základné užívateľské zručnosti v rôznych oblastiach. Ako napr.: urobili krásne veľkonočné ozdoby; vyrobili darček pre mamu ku Dňu matiek; projekt na tému Deň Zeme. Pri práci sme používali ako pomôcku YouTube videá. Žiaci boli oboznámení s jednotlivými témami formou Classroom.

Hudobná výchova

Počas mimoriadnej situácie (od 16.03.2020) vyučovací predmet „hudobná výchova“ sa zrealizoval len distančnou formou. Učebné materiály, poznatky a jednotlivé úlohy boli poslané pre žiakov pomocou systému „Google Classroom“. V priebehu online vyučovania žiaci dostali ukážkové youtube videá, na základe ktorých mohli vypočuť ľudové piesne, alebo životopis jednotlivých skladateľov. Na výročie Trianon 100 sme pripravovali ľudovú pieseň „Magyar vagyok, magyar...“ so žiačkami 6. r. Nacvičovanie sa uskutočnilo online, pomocou ZOOM aplikácie.

Náboženská výchova

Učivo prebraté. K témam sme použili vhodné videá a články z online prostredia, ktoré žiakom presnejšie priblížili danú problematiku. Žiaci boli oboznámení s jednotlivými témami formou Classroom.

IV. *Vyhodnotenie plnenia výchovno-vzdelávacích cieľov jednotlivých predmetov MZ – ISCED 1*

1. Ročník

Maďarský jazyk- Dané učivo sme zvládli, ale nie všetci žiaci, pekne čítať a písať sa naučilo 6 žiakov, ostatný ešte majú veľké nedostatky, v druhom ročníku budeme musieť všetko začať od začiatkov.

Neprebraté učivo: Reprodukcia prečítaného textu
Nácvik písaných veľkých písmen abecedy
Pravopisné cvičenia- diktáty

Slovenský jazyk- Najhoršie bolo vyučovať slovenský jazyk online. Deti sa nechceli rozprávať, básničky sa naučili, pracovali do pracovného zošita, len tá komunikácia ešte je veľmi slabá. Dané učivo sme prebrali, síce majú nedostatky, ale to v druhom ročníku dobehneme.

Neprebraté učivo: Ako plávalo kuriatko
Školský výlet
V ZOO, Kde býva?
Už sme prišli z výletu
Farbičky

Matematika- Naučili sme počítat' v obore čísiel od 1, do 20. Veľa som im pomáhala, pri počítaní, že aké pomôcky majú používať. Aj rodičia boli ochotný a pomáhali deťom. Učivo sme zvládli, problémy budú s tými žiakmi, ktorý sa vôbec nezapojili do vyučovania.

Neprebraté učivo: Sčítanie viacerých členov so zámenou poradia tak, aby nenastal prechod cez 10
Riešenie slovných úloh zadaným textom
Rímske čísla
Meranie času

Hodnotenie

Žiaci na konci školského roka boli hodnotený slovnou formou z nasledujúcich predmetov: SLF, MJL, MAT. Ostatné predmety boli hodnotené formou ,absolvoval/a/, neabsolvoval/a/. Všetci žiaci prospeli, 1. ročník nebude opakovať nikto.

2. Ročník

Maďarský jazyk- 3 žiaci, ktorí sa nezúčastnili online vyučovania, budú mať veľké nedostatky, v treťom ročníku budeme musieť aspoň v septembri a v októbri zaoberať sa s učivom druhého ročníka.

Neprebraté učivo: Čítanie Vlast'
Pravopisné cvičenia
Sloh- Leto

Slovenský jazyk - Dané učivo sme prebrali, síce majú nedostatky, ale to v treťom ročníku to dobehneme. Deti pracovali do pracovného zošita, do zošita len tá komunikácia bola veľmi slabá.

Neprebraté učivo: Leto je už tu
Nakupujeme
Koľko platím?
Mamička kupuje kvety na trhu

Matematika- Vedia počítať v obore čísiel od 1, do 1 000. Veľa sme pracovali pomocou pracovných lístkov. Aj rodičia sa zapojili do učenia.

Neprebraté učivo: Pričítanie dvojčiferného čísla k dvojčifernému číslu rozkladom na desiatky a jednotky
Odčítanie dvojčiferného čísla v obore 100 s prechodom cez základ 10
Princíp odčítania dvojčiferných čísel spamäti

Hodnotenie

Žiaci na konci školského roka boli hodnotení známkami z nasledujúcich predmetov: SLF, MJL, MAT. Ostatné predmety boli hodnotené formou ,absolvoval/a/, neabsolvoval/a/. Všetci žiaci prospeli, 2. ročník nebude opakovať nikto.

3. Ročník – III.A, III.B

Maďarský jazyk – Všetky témy sme prebrali. Veľa sme písali, písali sme aj diktáty. 3 žiaci sa nezúčastnili vyučovania.

Neprebraté učivo: Slohové úlohy

Slovenský jazyk- Deti pekne komunikovali. Často sme písali pravopisné cvičenia. Dané učivo sme zvládli len s menšími nedostatkami.

Neprebraté učivo: Hubový les
Jedovaté a jedlé huby
Leto
Starostlivá lienka
Nezábudka

Matematika - Počítajú v obore čísiel od 1, do 1 000. Veľa sme pracovali pomocou rôznych pracovných lístkov. Najväčšie problémy sme mali v geometrii. Niektorí žiaci si nezastarali učebné pomôcky. Učivo sme zvládli, problémy budú s tými žiakmi, ktorí sa nezapojili do vyučovania. K geometrii sa budeme musieť vrátiť na začiatku školského roka.

Neprebraté učivo: Geometria a meranie

Hodnotenie

Žiaci na konci školského roka boli hodnotení známkami z nasledujúcich predmetov: SLF, MJL, MAT. Ostatné predmety boli hodnotené formou ,absolvoval/a/, neabsolvoval/a/.
Všetci žiaci prospeli, 3. ročník nebude opakovať nikto.

Maďarský jazyk- Dané učivo si zvládli len 6 žiaci. 6 žiaci, ktorí sa nezúčastnili online vyučovania, budú mať veľké nedostatky, v štvrtom ročníku budeme musieť aspoň v septembri a v októbri zaoberať sa s učivom tretieho ročníka.

Neprebraté učivo: Slohové úlohy
Pravopisné cvičenia
Jazykové hry
Olvasmányajánló vakációra
Diktáty

Slovenský jazyk- Rozprávať som nevedela s nimi, len čítali a hovorili básničky. Pracovali sme do pracovných zošitov.

Neprebraté učivo: Pravopisné cvičenia
Macková izba
Na hubách
Zariadenie bytu
Poschodie
Predsieň
Garáž
Kúpeľňa
Spálňa
Obývačka
Kuchyňa
Detská izba

Matematika- Počítajú v obore čísiel od 1, do 1 000. Veľa sme pracovali pomocou pracovných lístkov a do zošitov. Učivo sme zvládli okrem geometrie.

Neprebraté učivo: Geometria a meranie
Opakovanie a upevňovanie celoročného učiva

Hodnotenie

Žiaci na konci školského roka boli hodnotení známkami z nasledujúcich predmetov: SLF, MJL, MAT. Ostatné predmety boli hodnotené formou ,absolvoval/a/, neabsolvoval/a/.
Všetci žiaci prospeli, 3. ročník nebude opakovať nikto.

4. Ročník

Maďarský jazyk- Dané učivo sme zvládli okrem slovesov, 2 žiačky ktoré sú vyučované inou formou, tak tam pomáhali špec. pedagogička a asistentka. Žiaci, ktorý sa nezúčastnili online vyučovania, budú mať veľké nedostatky, v piatom ročníku budeme musieť aspoň v septembri a v októbri zaoberať sa s učivom štvrtého ročníka.

Neprebraté učivo: Slovesá

Slovenský jazyk- Zo slovenského jazyka sme stihli skoro všetky témy. Nemali sme možnosť písať diktáty.

Neprebraté učivo: Pravopisné cvičenia, diktáty
Čo všetko vieme o lete?

Matematika- Vedia počítat' v obore čísiel od 1, do 10 000. Veľa sme pracovali pomocou pracovných lístkov a online úloh.

Neprebraté učivo: Riešenie aplikačných úloh a úloh rozvíjajúcich špecifické matematické myslenie
Geometria a meranie

Anglický jazyk- Vedia vytvárať jednoduché vety. Vedia básničky a piesne.

Neprebraté učivo: Ste dobrý detektív? / Opakovanie/
Are you a good detective?/Revision/
Okolo anglicky hovoriacom svete
Around the English-speaking world

Hodnotenie

Žiaci na konci školského roka boli hodnotení známkami z nasledujúcich predmetov: SLF, MJL, MAT. Ostatné predmety boli hodnotené formou ,absolvoval/a/, neabsolvoval/a/.

Všetci žiaci prospeli, 4. ročník nebude opakovať nikto.

Záver

Predložená správa vychádzala z poslania, vízie a hodnôt školy a školského zariadenia.

V neposlednom rade i zo záujmov a potrieb partnerov školy a školského zariadenia, bez ich spolupráce by bol nereálny. Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodického usmernenia č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006
3. Koncepcie rozvoja školy
4. Plánu práce ZŠ na školský rok 2019/2020
5. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií
6. Informácie o činnosti Rady školy pri ZŠ
7. Správy o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy vypracovali:

- PaedDr. Eugen Kacz, riaditeľ školy
- Mgr. Tímea Navrátilová, zást. riaditeľa
- Mgr. Iveta Csingerová, ekonómka školy

V Kolárove 30. augusta 2020

PaedDr. Eugen Kacz