

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19
NA TERENIE

SZKOŁY PODSTAWOWEJ W BRZEŹCACH

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Szkoła Podstawowa w Brzeźcach wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, wytycznych Gminy Pszczyna, Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Kuratorium Oświaty;
2. Drzwi wejściowe do szkoły zostają zamknięte w momencie rozpoczęcia zajęć lekcyjnych, po tym czasie przybycie do szkoły sygnalizuje się użyciem dzwonka;
3. Na teren szkoły mogą wejść jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, których domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych;
4. Liczba przebywających w placówce osób z zewnątrz ograniczona zostaje do niezbędnego minimum:
 - osoby z zewnątrz mogą wchodzić do budynku szkoły tylko wejściem głównym, oczekują w przedsionku na dalsze instrukcje pracownika szkoły,
 - zalecany wcześniejszy kontakt telefoniczny lub mailowy ze szkołą,
 - obowiązują maseczki ochronne.
5. Pracownicy obsługi prowadzą rejestr wejść i wyjść osób z zewnątrz;
6. Po wejściu do szkoły każda osoba bezwzględnie dokonuje dezynfekcji rąk przy użyciu płynu do dezynfekcji;
7. Z uwagi na zagrożenie epidemiczne do odwołania wstrzymuje się możliwość korzystania z dystrybutora wody pitnej znajdującego się w szkole. Uczniowie noszą własne pojemniki z wodą;
8. W czasie przerwy nie będzie wydawana dzieciom herbata;
9. Termometry bezdotykowe do pomiaru temperatury ciała znajdują się w sekretariacie i na świetlicy.
10. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki) zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wrzucić do specjalnego pojemnika – kosza posiadającego odpowiednie zabezpieczenie;
11. Jeżeli odpady, o których mowa w punkcie 10 pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy z zachowaniem ostrożności umieścić je w specjalnym worku i przekazać do utylizacji.

§ 2

Organizacja zajęć w szkole – informacje dla rodziców i uczniów

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych;
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej;
3. Do szkoły uczniowie przychodzą (są przyprowadzani) o wyznaczonych godzinach, nie wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć;
4. Przed wejściem na teren szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk;
5. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić TYLKO do przestrzeni wspólnej szkoły – przedsionka - zachowując zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk);
6. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice przekazują szkole co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu (telefony, dziennik elektroniczny itp.), w razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych;
7. Każdy uczeń, po przebraniu się w szatni, udaje się pod swoją salę lekcyjną;
8. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny:
 - częste mycie rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu,
 - ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust;
9. Dzieci w trakcie zajęć do mycia rąk używają mydła w płynie i wody oraz korzystają z płynu do dezynfekcji rąk umieszczonego w każdej sali lekcyjnej;
10. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą;
11. Uczeń nie zabiera ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami, opiekunowie dziecka powinni zadbać o dezynfekcję tych rzeczy;
12. Wycieczki klasowe są możliwe do realizacji, zgodnie z obowiązującymi zasadami i w reżimie sanitarnym. Preferowane są wycieczki jednodniowe w miejsca otwarte.

13. Organizacja przerw w szkole:

- klasy I-III - wg harmonogramu wychowawców,
- klasy IV-VIII - wg harmonogramu przerw,
- przerwy na korytarzu uczniowie spędzają na piętrze, na którym mają lekcje (schodzą jedynie do toalety, podchodzą do biblioteki szkolnej),
- w czasie przerwy, w przestrzeniach wspólnych (korytarz, toaleta, biblioteka) dzieci używają maseczek ochronnych,
- w miarę możliwości w czasie przerw zaleca się korzystanie z pobytu na świeżym powietrzu, na terenie szkoły,

§ 3

Organizacja zajęć w szkole

– informacje dla nauczycieli i pracowników administracyjno-obslugowych

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem;
2. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie rozprzestrzeniania się COVID-19;
3. Pracownicy zostaną zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, środki myjące i dezynfekujące, w razie potrzeby przyłbice i fartuchy);
4. Maseczki powinny być używane w kontaktach z osobami z zewnątrz z zachowaniem dystansu oraz w przestrzeniach wspólnych;
5. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku (m.in. fartuchy wodoodporne) należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy wyprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować;
6. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu;
7. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć;
8. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe;
9. W szkole prowadzony jest rejestr codziennych prac porządkowych i dezynfekcyjnych;
10. Sale, w których odbywają się zajęcia należy porządkować i dezynfekować co najmniej raz dziennie;
11. Pomieszczenia sanitarno-higieniczne należy czyścić i dezynfekować na bieżąco;
12. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk;

13. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować;

14. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów tak, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji;

15. W sali gimnastycznej wskazany przez nauczyciela sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości częściej;

16. Do obowiązków personelu obsługi należy także:

- sprawdzanie płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz używanych w salach i pomieszczeniach, bieżące uzupełnianie,
- napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
- wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja;

17. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

§ 4

Zasady korzystania ze świetlicy szkolnej

1. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie klas I-III, których rodzice pracują, pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19;

2. Grupa świetlicowa może liczyć maksymalnie 18 osób w danym momencie, uczniowie przebywają na świetlicy zgodnie z godzinami wskazanymi w deklaracji;

3. Do świetlicy może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych;

4. Uczniowie mogą być przyprowadzani i odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych;

5. Przy wejściu do świetlicy należy zamieścić informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna;

6. Świetlicę należy wietrzyć - nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji;

7. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety;
8. Obowiązuje ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust;
9. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp;
10. Zaleca się korzystanie z własnych przyborów, wyposażenie świetlicy wykorzystane przez ucznia do zabawy podlega dezynfekcji lub kwarantannie. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami między sobą. Wychowanek nie powinien przynosić ze sobą na świetlicę niepotrzebnych przedmiotów;
11. Zaleca się pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły;
12. Rodzic chcący odebrać dziecko ze świetlicy, zgłasza to pracownikowi obsługi, po czym czeka na ucznia w szkolnym przedsionku;

§ 5

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. W bibliotece może przebywać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych;
2. Przy wejściu do biblioteki należy zamieścić informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego. Wszystkim wchodzącym do biblioteki należy umożliwić skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk;
3. Bibliotekarz prowadzi prace porządkowe: dezynfekuje biurko po każdym czytelniku, wietrzy salę, przeciera inne powierzchnie płaskie;
4. Pracownik bezpośrednio obsługujący użytkowników biblioteki jest zobowiązany do stosowania zasad profilaktyki zdrowotnej, dezynfekowania rąk lub zakładania jednorazowych rękawic ochronnych;
5. Bibliotekarz ustala harmonogram działania biblioteki z uwzględnieniem poszczególnych klas, harmonogram zostaje umieszczony na stronie internetowej;
6. Maksymalnie do biblioteki mogą wejść dwie osoby: jedna wypożyczająca, druga oczekująca (w wyznaczonej strefie, z zachowaniem bezpiecznej odległości 1,5-2 m);
7. W przypadku większej liczby osób przebywających w bibliotece, powinny one oczekiwać na korytarzu w bezpiecznej odległości 1,5-2 m.;
8. Zbiory biblioteczne podaje wyłącznie bibliotekarz;
9. Wszystkie książki zwrócone przez czytelników są oznakowane datą zwrotu, odłożone w odrębne miejsce oraz poddane 2-dniowej kwarantannie.

§ 6

Postępowanie w przypadku podejrzenia/potwierdzenia zakażenia u ucznia

1. Jeżeli nauczyciel zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy:

- odizolować ucznia w wyznaczonym miejscu, zmierzyć mu temperaturę (jeżeli wcześniej rodzice wyrazili na to zgodę),
- poinformować dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji, dyrektor wyznaczy osobę do opieki nad dzieckiem,
- niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły oraz skorzystania z porady medycznej,
- obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątaniu i dezynfekcji;

2. W przypadku potwierdzenia podejrzenia zakażenia Covid 19 dyrektor szkoły informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji;

3. Rodzice dzieci z klasy ucznia, u którego podejrzewa się zakażenie, informowani są o zaistniałej sytuacji poprzez e-dziennik;

4. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.

§ 7

Postępowanie w przypadku podejrzenia/potwierdzenia zakażenia u pracownika

1. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy chorobowe (gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu) niezwłocznie informuje o tym dyrektora, który podejmuje następujące działania:

- kieruje pracownika do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia (unikając kontaktu z innymi osobami),
- zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia,
- do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy,
- o wynikach badania przeprowadzonego przez lekarza pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły;

2. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątaniu i dezynfekcji;

3. W razie uzasadnionej potrzeby każdy pracownik powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała;

4. Pracownicy z objawami infekcji górnych dróg oddechowych nie mogą przychodzić do pracy;
5. W przypadku potwierdzenia podejrzenia zakażenia Covid 19 dyrektor szkoły informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji;
6. Dyrektor zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, należy sporządzić notatkę lub protokół.

§8

Postępowanie z pomieszczeniami w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika

W przypadku, gdy uczeń lub pracownik szkoły został skierowany do szpitala z podejrzeniem koronawirusa, dyrektor szkoły w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu szkoły na czas niezbędny do wykonania koniecznych czynności sanitarno-epidemiologicznych.

§9

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania;
2. Procedura może być modyfikowana w zależności od potrzeb;
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły, przesłana jako wiadomość w dzienniku elektronicznym do nauczycieli, rodziców uczniów oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły;
4. Pracownicy administracji i obsługi zostaną zapoznani z procedurą podczas szkolenia;
5. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Brzeźcach

mgr Marcin Piontek

Brzeźce, 01.09.2021