

**Plán práce/pracovných činnosti pedagogického klubu**

(príloha ŽoP)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| 1. Prijímateľ | Základná škola, Štúrova 341, Hanušovce nad Topľou |
| 1. Názov projektu | Rozvoj funkčnej gramotnosti žiakov v základnej škole |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | NFP 312010Q919 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Klub rozvoja osobnosti žiakov |
| 1. Počet členov pedagogického klubu | 5 |
| 1. Školský rok | 2019/2020 |

|  |
| --- |
| 1. **Opis/zameranie a zdôvodnenie činností pedagogického klubu:**   **Činnosť/zameranie :**  Prieskumno-analytická a tvorivá činnosť týkajúca sa výchovy a vzdelávania a vedúca k jej zlepšeniu a identifikácii osvedčených pedagogických skúseností.  **Obsah:**  Výmena skúseností s využívaním didaktických postupov a metód orientovaných na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov.  Analýza a hodnotenie úrovne rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov.  Zlepšenie výsledkov medzinárodných meraní a certifikovaných testovaní.  **Zdôvodnenie:**  Vytvoriť metodiku vyučovania prierezovej témy zameranej na rozvoj čitateľskej gramotnosti.  Zvyšovať rozvoj životných komunikačných zručností žiakov v procese vzájomnej spolupráce.  Podporovať formovanie zmyslu pre spoločnosť založenej na rovnosti a tolerancii, podporovať individualitu žiakov.  Rozvíjať osobnostné a sociálne kompetencie žiakov a interakcie v bežných životných situáciách.  Zvyšovať úroveň čitateľskej gramotnosti žiakov. |
| 1. **Rámcový program a termíny a dĺžka trvania jednotlivých stretnutí** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **školský rok 2019/2020** | | | | | |
| **1.polrok - september 2019 – január 2020** | | | | | |
| **por. číslo stretnutia** | **termín stretnutia** | **dĺžka trvania stretnutia** | **miesto konania** | **téma stretnutia** | **rámcový program stretnutia** |
| 1. | September 2019 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Plán práce klubu v šk.roku 2019/2020 | Analýza plánu, návrhy, rozdelenie úloh |
| 2. | September 2019 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Testovanie žiakov – vstupné testy pre 5.,6.,7. ročník | Príprava realizácie vstupných testov, technické a materiálne zabezpečenie. Plán KFG |
| 3. | Október 2019 | 3 h | ZŠ Hanušovce n /T | Vstupné testy pre 8.,9.roč. | Príprava realizácie vstupných testov, technické a materiálne zabezpečenie |
| 4. | Október 2019 | 3 h | ZŠ Hanušovce n /T | Testovanie žiakov – vstupné testy pre 5.,6.,7. ročník | Analýza a vyhodnotenie vstupných testov |
| 5. | November 2019 | 3 h | ZŠ Hanušovce n /T | Vstupné testy pre 8.,9.roč. | Analýza a vyhodnotenie vstupných testov |
| 6. | November 2019 | 3 h | ZŠ Hanušovce n /T | Tvorivá dielňa | Príprava podkladov pre realizáciu tvorivej dielne |
| 7. | December2019 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Tvorivá dielňa | Príprava podkladov pre realizáciu tvorivej dielne |
| 8. | December 2019 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Edukačné úlohy na rozvoj | Tvorba edukačných úloh na rozvoj FG |
| 9. | Január 2020 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Edukačné úlohy na rozvoj FG | Tvorba edukačných úloh na rozvoj FG |
| 10. | Január 2020 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Edukačné úlohy na rozvoj FG | Tvorba edukačných úloh na rozvoj FG |
| 11. |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.polrok** | | | | | |
| **por. číslo stretnutia** | **termín stretnutia** | **dĺžka trvania stretnutia** | **miesto konania** | **téma stretnutia** | **rámcový program stretnutia** |
| 1. | Február 2020 | 3 h | ZŠ Hanušovce n /T | Testy rozvoja čitateľskej gramotnosti | Testy rozvoja čitateľskej gramotnosti |
| 2. | Február 2020 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Testy rozvoja čitateľskej gramotnosti | Testy rozvoja čitateľskej gramotnosti |
| 3. | Marec 2020 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Testy rozvoja čitateľskej gramotnosti | Testy rozvoja čitateľskej gramotnosti |
| 4. | Marec 2020 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Zborník rozvoja funkčnej gramotnosti | Revidovanie úloh a testov v zborníku |
| 5. | Apríl 2020 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Zborník rozvoja funkčnej gramotnosti | Revidovanie úloh a testov v zborníku |
| 6. | Apríl 2020 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Výstupné testy | Plán realizácie a príprava výstupných testov |
| 7. | Máj 2020 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Výstupné testy | Vyhodnotenie výstupných testov |
| 8. | Máj 2020 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Výstupné testy | Porovnanie vstupných a výstupných testov |
| 9. | Jún 2020 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Výstupné testy | Porovnanie výstupov s výsledkami certifikovaných meraní |
| 10. | Jún 2020 | 3h | ZŠ Hanušovce n /T | Záverečné zhodnotenie | Vyhodnotenie práce |
| 11. |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Anna Hliboká Čurliková |
| 1. Dátum | 12.9.2019 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | Martina Mihalčinová |
| 1. Dátum |  |
| 1. Podpis |  |

**Pokyny k vyplneniu Plánu práce/pracovných činností pedagogického klubu:**

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – riadok bude vyplnený v zmysle výzvy
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy o NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy o NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“)– uvedie sa názov klubu
7. V riadku Počet členov pedagogického klubu - uvedie sa počet členov klubu (min.3 a max.10)
8. V riadku Školský polrok - výber z dvoch možnosti: vypĺňa sa za každý polrok zvlášť

* september RRRR – január RRRR
* február RRRR – jún RRRR

1. V riadku Opis/zameranie a zdôvodnenie činností klubu – vychádza zo zmluvy o NFP – predmetu podpory
2. V riadku Rámcový program a termíny a dĺžka trvania jednotlivých stretnutí – uvedie sa konkrétny program/hlavné témy na jednotlivé plánované stretnutia v danom školskom polroku; termín realizácie zasadnutí klubu a ich trvanie. Klub sa stretáva maximálne dvakrát mesačne. Dĺžka jedného stretnutia klubu je max. 3 hodiny.
3. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá plán práce klubu vypracovala
4. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania plánu práce klubu
5. V riadku Podpis – osoba, ktorá plán práce klubu vypracovala sa vlastnoručne podpíše
6. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá plán práce klubu schválila (/koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
7. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia plán práce klubu
8. V riadku Podpis – osoba, ktorá plán práce klubu schválila sa vlastnoručne podpíše.